

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA MANAGEMENTU

Zahájení činnosti malé firmy
Start- up in Small Business

Student: Sláva Vilkovská

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marie Mikušová, Ph.D.

Ostrava 2013

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra managementu

Zadání bakalářské práce

Student: **Sláva Vilková**
Studijní program: B6208 Ekonomika a management
Studijní obor: 6208R037 Management
Téma: **Zahájení činnosti malé firmy**
Start-up in Small Business

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Teoretická východiska podnikání v malých firmách
 3. Charakteristika zakládané firmy, aplikace jejího založení
 4. Podnikatelský plán
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

SRPOVÁ, Jitka, Václav ŘEHOŘ et al. *Základy podnikání*. Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-3339-5.
SYNEK, Miloslav et al. *Manažerská ekonomika*. 5. akt. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1.
VEBER, Jaromír, Jitka SRPOVÁ et al. *Podnikání malé a střední firmy*. 2. akt. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2008. ISBN 978-80-247-2409-6.

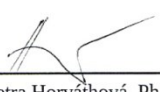
Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

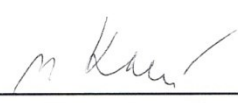
Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Marie Mikušová, Ph.D.**

Datum zadání: 23.11.2012

Datum odevzdání: 10.05.2013




Ing. Petra Horváthová, Ph.D.
vedoucí katedry


prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně. Přílohy č. 9, 10, 11, 12 dané mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.

V Ostravě dne 10. 5. 2013



podpis studenta

Poděkování

Ráda bych poděkovala vedoucí bakalářské práce Ing. Marii Mikušové, Ph.D. za její cenné a odborné rady a čas, který mi věnovala.

OBSAH

1	ÚVOD.....	5
2	TEORETICKÁ VÝCHODISKA.....	6
2.1	CHARAKTERISTIKA MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ.....	7
2.1.1	Význam malých a středních podniků.....	8
2.1.2	Výhody malých a středních podniků.....	9
2.1.3	Nevýhody malých a středních podniků.....	9
2.1.4	Malé a střední podniky a jejich postavení v národních ekonomikách.....	10
2.2	DĚLENÍ PODNIKŮ.....	10
2.2.1	Kvantitativní třídění podniků.....	10
2.2.2	Kvalitativní třídění podniků.....	13
2.3	BARIÉRY PODNIKÁNÍ.....	13
2.3.1	Interní bariéry.....	13
2.3.2	Externí bariéry.....	14
2.4	PRÁVNÍ FORMY PODNIKÁNÍ.....	14
2.4.1	Legislativní vymezení.....	15
2.4.2	Fyzická osoba.....	16
2.4.3	Právnická osoba.....	19
2.5	OBCHODNÍ SPOLEČNOSTI.....	19
2.5.1	Veřejná obchodní společnost.....	20
2.5.2	Komanditní společnost.....	21
2.5.3	Společnost s ručením omezeným.....	22
2.6	CHARAKTERISTIKA PODNIKATELSKÉHO PLÁNU.....	24
2.6.1	Zásady zpracování podnikatelského plánu.....	25
2.6.2	4.2 Struktura podnikatelského plánu.....	25
3	CHARAKTERISTIKA ZAKLÁDANÉ FIRMY, APLIKACE JEJÍHO ZALOŽENÍ	28
4	PODNIKATELSKÝ PLÁN.....	29
4.1	RESUMÉ.....	29
4.2	POPIS PODNIKU.....	30
4.2.1	Dlouhodobé a krátkodobé cíle.....	30
4.2.2	Právní forma.....	30
4.2.3	Místo podnikání.....	31

4.2.4	Otevírací doba	31
4.2.5	Vedení společnosti	32
4.3	POPIS SLUŽBY	32
4.4	OKOLÍ PODNIKU	34
4.4.1	Vnější okolí	34
4.5	ZÁKAZNÍCI	35
4.6	DODAVATELÉ	36
4.7	KONKURENCE	37
4.7.1	SWOT analýza	38
4.7.2	Marketingový mix	39
4.8	VEDENÍ A ORGANIZACE	40
4.9	FINANČNÍ PLÁN	42
4.10	PODNIKATELSKÁ RIZIKA	51
5	ZÁVĚR.....	53
	SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ	54
	SEZNAM ZKRATEK.....	57
	SEZNAM PŘÍLOH	

1 ÚVOD

Všichni žijeme ve společnosti lidí, kteří nás obklopují a ovlivňují. Každá nová generace, především generace dospívajících, určuje další vývoj v různých oblastech života ve společnosti. Tato generace je nositelkou základních hodnot, a je pouze na ní, jakou hodnotu připsá vlastnímu úspěchu, seberealizaci, finanční jistotě a nezávislosti nebo plněním si celoživotních snů.

Existuje velké množství definic a pohledů na podnikání. Nejrozšířenější domněnkou převážně laické veřejnosti je podnikání jako činnost, ve které je podnikatel vlastním pánem, rozděluje úkoly podřízeným a žije si svůj sen. Realita je v mnoha případech úplně jiná. Začít podnikat, pustit se do neznáma, nebát se jít vstříc riziku a věřit sám v sebe, je nejdůležitější a zároveň ten nejtěžší krok. Bill Gates řekl, že: „Lepší, než předpovídat budoucnost, je vytvořit si ji“. V tom tkví podstata podnikání, je to proces vytváření si budoucnosti a většinou také důvod, proč lidé chtějí a začínají podnikat. Tak jako rodina představuje základní jednotku společnosti, která pomáhá lidem vytvářet vlastní identitu, tak podnikání představuje pro jedince prostor k seberealizaci.

Cílem práce je založení fiktivní společnosti s ručením omezeným a sestavení podnikatelského plánu spolu s jednotlivými kroky, které zahájení činnosti doprovází.

Práce bude rozdělena na teoretickou a praktickou část. V teoretické části budou popsány základní pojmy a teoretické aspekty, které souvisí s podnikáním. Malé a střední podniky mají velký význam a jsou nedílnou součástí každé vyspělé ekonomiky. Zahájení podnikání v malé a středním podniku není jednoduché z důvodu počáteční finanční zátěže. Na druhou stranu v dnešní době již existují instituce, které jsou ochotny malým podnikatelům finanční prostředky nabídnout. Spolu se vstupem do Evropské unie se otevřely cesty a nové možnosti, které mohou podnikatelé využít, mohou čerpat finanční prostředky z Evropských fondů.

V praktické části budou rozebrány jednotlivé kroky, které předcházejí vzniku Kavárny U Viktorky s.r.o.. Součástí bude také detailně rozpracovaný podnikatelský plán, který v podniku plní jak interní, tak externí funkci. Na základě srovnání, marketingového mixu a dalších analýz vyplývajících z podnikatelského plánu bude vytvořen závěr, zda bude Kavárna U Viktorky s.r.o. prosperujícím podnikem.

2 TEORETICKÁ VÝCHODISKA

Podnikání

Podnikání můžeme charakterizovat jako činnost nebo prostředek, kterým uspokojujeme cizí potřeby s cílem dosažení zisku, čím uspokojujeme vlastní potřeby. (Synek, 2007)

Dle Vebra a Srpové (2012) existují čtyři základní hlediska, na základě kterých lze podnikání definovat.

Ekonomické hledisko charakterizuje podnikání jako dynamický proces, kterým se vytváří přidaná hodnota. Jde tedy o zapojení ekonomických zdrojů a dalších aktivit, kterými zvyšujeme jejich původní hodnotu.

Psychologické hledisko definuje podnikání jako soubor motivačních faktorů, které vedou k získání a uspokojení potřeb. Představuje prostředek k dosažení seberealizace a nezávislosti.

Sociologické hledisko chápe podnikání jako cestu k dokonalejšímu využívání veškerých zdrojů a dosažení blahobytu pro všechny zúčastněné strany.

Právní hledisko podnikáním rozumí „soustavnou činnost prováděnou samostatně podnikatelem vlastním jménem a na vlastní odpovědnost za účelem dosažení zisku.“ (Zákon č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník, § 2 odst. 1)

Společné znaky podnikání

Podnikání je cyklický proces, který si vyžaduje iniciativní a kreativní přístup lidí. Jedná se tedy cílevědomou činností, ve které dochází k organizování a řízení transformačních procesů, a praktický přínos spočívá zejména v přidané hodnotě. (Veber, Srpová, 2012)

Podnik

Dle obchodního zákoníku je podnik definován jako „soubor hmotných, jakož i osobních a nehmotných složek podnikání. K podniku náleží věci, práva a jiné majetkové hodnoty, které patří podnikateli a slouží k provozování podniku nebo vzhledem k své povaze mají tomuto účelu sloužit.“ (Zákon č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník, § 5 odst. 1)

Zjednodušeně lze říct, že se jedná o ekonomicko-právní subjekt, ve kterém se přeměňují vstupy (zdroje, prostředky) na výstupy (statky) a tyto statky jsou následně poskytovány za úplatu. Podnikem je tedy každý subjekt, který vykonává hospodářskou činnost a nezáleží na tom, jakou právní formu využívá. (Veber, Srpová, 2012)

Základní charakteristické znaky pro podnik je jejich ekonomická samostatnost a právní subjektivita. Dle těchto faktorů můžeme rozdělit podniky do dvou skupin, a to na fyzické a právnické osoby. (Synek, 2007)

K podniku náleží věci, práva a jiné majetkové hodnoty náležející podnikateli, které mají sloužit k provozu podniku. Podnik není izolován, ale je obklopen vnějším prostředím. Toto okolí se nachází za fiktivními hranicemi podniku a v podstatě ho nutí k určitému způsobu chování. Vliv okolí na podnik je velmi silný, ale možnost podniku ovlivňovat okolí je většinou omezená. (Vozňáková a kol., 2008)

Podnikatel

Existuje více definic podnikatele a záleží, z jakého úhlu se na něho díváme. Dle obchodního zákoníku je podnikatelem:

- a) „osoba zapsaná v obchodním rejstříku
- b) osoba, která podniká na základě živnostenského oprávnění
- c) osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů
- d) osoba, která provozuje zemědělskou výrobu a je zapsána do evidence podle zvláštního předpisu.“ (Zákon č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník, § 2 odst. 2)

Podnikatel je v podstatě iniciátor a nositel podnikání, který realizuje podnikatelské aktivity a zároveň podstupuje riziko ztráty vlastního kapitálu. Tato rizika absolvuje s cílem dosažení finančního a osobního uspokojení. Je to osoba vyhledávající příležitosti a využívající všechny dostupné zdroje a prostředky k dosažení stanoveného cíle. (Veber, Srpová, 2012)

2.1 Charakteristika malých a středních podniků

Role malých a středních podniků mají v národních ekonomikách velmi významné místo. Jedná se o rozmanitý sektor, jelikož tyto podniky zastupují také okrajové oblasti trhu, o které nemají zájem velké společnosti. Působnost malých a středních podniků je dána většinou místně, a tím napomáhají rozvoji regionů. (Vochozka a kol., 2012)

2.1.1 Význam malých a středních podniků

Malé a střední podniky tvoří neoddělitelnou součást každé ekonomiky. Ze zdrojů vyplývá, že na Evropském trhu vystupuje přibližně 19 milionů ekonomicky aktivních malých a středních podniků, které zaměstnávají přibližně 74 milionů lidí. Na druhou stranu je nutné podporovat tento segment národního hospodářství a usnadňovat podmínky pro vstup nových podniků na trh. Tyto podniky mají kromě ekonomického také sociální význam.

Ekonomický význam

Malé a střední podniky jsou charakteristické svou flexibilitou a rychlou adaptací na nové nebo měnící se podmínky na trhu. Hledají mezery na trhu, a tím si podmaňují i ty oblasti průmyslu a služeb, o které nemají velké korporace zájem. Malí a střední podnikatelé představují pro velké společnosti konkurenci, a tím působí proti posilování jejich monopolních pozic. Úzce spolupracují s exportními společnostmi, které působí jak v České republice, tak i v okolních státech. Na druhou stranu vyrábí produkty, nebo poskytují služby s vysokou přidanou hodnotou. Malé a střední podniky se uplatňují jako dodavatelé pro velké společnosti například v oblasti stravování, stavebnictví nebo zpracování informací. Tyto podniky jsou nositeli drobných inovací a mají mnohem nižší náklady na jedno pracovní místo. Nabízí pracovní příležitosti pro velkou část práceschopného obyvatelstva, a tím přispívají k rozvoji daného regionu. (Veber, Srpová, 2012)

Sociální význam

Za hlavní přínos malých a středních podniků v sociální oblasti je chápána svoboda. Lidé mohou prezentovat sami sebe, své nápady a podnikatelského ducha. Sami se realizují v oblasti, ve které by se chtěli prosadit a dobrovolně podstupují riziko, které je s podnikáním spjato. V malých a středních podnicích jsou lidé vedeni k samostatnosti a zejména zodpovědnosti. Uvědomují si, že každý špatný krok může vést k zániku firmy, ale také ke zhroucení jejich snů a vizí. Dochází zde k propojení těchto podniků s regionem, čím pomáhají rozvoji oblasti. Podpora ze stran malých a středních podniků se projevuje při charitativních akcích, sponzorských darech, obnově historických center a památek nebo výstavbě nových dětských hřišť a sportovišť. Podnikání v regionu ztrácí anonymitu, podniky si budují prestiž, dobré jméno a učí se jak obstát v konkurenci. (Veber, Srpová, 2012)

2.1.2 Výhody malých a středních podniků

Jednou z největších výhod malých a středních podniků je jejich flexibilita a citlivost na změny. Rychlá adaptace malých a středních podniků na vnější podmínky je způsobena zejména tím, že tyto podniky nejsou zatíženy existencí rozsáhlého investičního majetku, jako jsou pozemky, stavby, stroje zařízení nebo dopravní prostředky. Proto není změna na jiný výrobní program nebo předmět podnikání tak náročná. Malé a střední podniky jsou nositeli inovací, čím se často snaží konkurovat velkým společnostem. Můžeme tedy říci, že se jedná o dynamické podniky, které podporují rozvoj, mají rozsáhlé využití a širokou specializaci, jelikož zastupují i méně atraktivní obory. Jsou odolnější vůči hospodářské recesi, kdy se velké podniky zbavují méně ziskových aktivit, čím dávají prostor malým podnikům ke specializaci, nebo propouští zaměstnance, kteří se často pouští do samostatného podnikání.

V malých společnostech si lze všimnout vazby podnikatele na podnikatelskou činnost a hlavně schopnosti podnikatele uplatnit se na trhu. V mnoha případech je majitel podniku také řídicím pracovníkem, který má lepší přehled o činnosti podniku, a organizační struktury jsou v těchto případech mnohem jednodušší. Další doménou těchto podniků je přímý kontakt se zákazníkem, kdy podnik může pružněji reagovat na požadavky zákazníka. Je zde vysoká motivovanost pracovníků k vlastním výkonům. Tyto podniky mají prostor pro vytváření nových pracovních míst při relativně nízkých nákladech. Malé a střední podniky představují určitý druh potenciálu pro svůj region.

Podnikatel řídící vlastní podnik nachází uspokojení nejen z plynoucích zisků, ale také ze svobody a plnění si svých snů a plánů.

2.1.3 Nevýhody malých a středních podniků

Malé a střední podnikání má také své nevýhody, které se týkají zejména výroby a marketingu. Jedná se především o to, že podniky nemají dostatečné finanční prostředky na technické vybavení. Na to navazuje další problém spojený s tím, že pro malého a středního podnikatele je docela obtížné získat od finanční instituce úvěr. Na druhou stranu je několik způsobů jak získat podporu pro své podnikání z jiných zdrojů. Možnost shromažďovat výrobu je malá, jelikož firmy mají omezené finanční prostředky a nemohou nakupovat materiál ve velkém, čím jim nevzniká nárok na slevu nebo rabat. V mnoha případech se podnikatelé rozhodou vyrábět výrobky, které mají nízkou přidanou hodnotu. S omezenými finančními prostředky a nedostatečnou podporou souvisí také slabý marketing. Pro tyto podniky je těžké ovlivňovat své potenciální zákazníky bez propagace a reklamy.

Cenová politika je postavena na tom, jestli se jedná o substituční výrobek nebo nikoliv. Malé a střední podniky negativně ovlivňuje byrokracie a globalizace, kdy jsou tyto podniky závislé na velkých společnostech a konkurence mezi dodavateli je značná.

Za největší problém je považována personální oblast. Podnikatel často nemá dostatek odborných znalostí a zkušeností, jedná impulzivně a rozhoduje se intuitivně. Většinou nezpracovává prognózy do budoucna a rozhoduje se na základě současného stavu. V malých podnicích se téměř nesetkáváme s rozvojem lidských zdrojů.

2.1.4 Malé a střední podniky a jejich postavení v národních ekonomikách

Malé a střední podniky tvoří více než 99% podniků, které ve státě poskytují služby a vyrábějí výrobky, bez ohledu na výkyvy v ekonomice a na politické scéně. Tyto podniky se většinou dokážou lépe adaptovat na změny, které je postihují. Důkazem významné pozice malých a středních podniků v národních ekonomikách je Evropský akt pro malé podniky (SBA), který byl přijat v roce 2008. Cílem aktu je zlepšení podmínek a usnadnění fungování pro tyto podniky, a zároveň dochází k posílení evropské ekonomiky. Evropský akt pro malé podniky stanovuje deset principů, které jsou rozděleny do tří základních oblastí, které se zabývají snížením administrativní zátěže, zajištěním přístupu k financím a podporou přístupu na trh. Součástí je také pět legislativních návrhů. Jedná se o Nařízení Komise č. 800/2008, Nařízení o statutu evropské soukromé společnosti, Směrnice o snížených sazbách DPH, Návrh na zjednodušení pravidel vystavování dokladů pro účely DPH, Revize Směrnice o opožděných platbách. (Vojík, 2010), (Vochozka a kol., 2012)

2.2 Dělení podniků

Existuje několik dělení podniků, ale nejzákladnější je dělení dle kvalitativních a kvantitativních znaků.

2.2.1 Kvantitativní třídění podniků

Definování malých a středních podniků není legislativně sjednoceno a existuje několik dělení a pohledů. Každá z institucí (statistický úřad, pojišťovny, banky...) se řídí jinými pravidly při stanovování velikosti podniku.

Český statistický úřad ve své vyhlášce charakterizuje podniky do 19 zaměstnanců jako malé, střední podniky jsou do 99 zaměstnanců a mezi velké podniky řadí ty, které mají více

než 100 zaměstnanců. Pro banky je rozhodujícím kritériem velikost obratu. Strop pro malé a střední podniky je roční obrat do 300mil. Kč. (Synek, 2006), (Folvarčná, 2005)

Konkrétně v České republice tvoří drobné podniky 95,5%, malé podniky 3,7% a střední podniky 0,8% z celkového počtu malých a středních podniků. (Vochozka a kol., 2012)

Definování malých a středních podniků dle Eurostatu.

Od roku 1997 došlo ke sjednocení typologie podniků české statistiky a Eurostatu, kde se rozhodujícím kritériem stal počet zaměstnanců. Je však důležité dodat, že podniky s menším počtem zaměstnanců než 20 nemají všeobecnou statistickou povinnost.

- **„Malý podnik** → do 20 zaměstnanců
- **Střední podnik** → do 100 zaměstnanců
- **Velký podnik** → 100 a více zaměstnanců“ (Veber, Srpová, 2012, str. 18)

Definování malých a středních podniků dle nařízení Komise Evropského společenství č. 800/2008.

Sjednocujícím kritériem je počet zaměstnanců, kteří v podniku pracují, velikost ročního obratu a bilanční suma roční rozvahy (velikost aktiv).

- **Drobný, malý a střední podnikatel**
 - Zaměstnává méně než 250 zaměstnanců
 - Jeho aktiva/ majetek nepřesahuje korunový ekvivalent částky 43mil. EUR
 - Má roční obrat/ příjmy nepřesahuje korunový ekvivalent 50mil. EUR
- **Malý podnikatel**
 - Zaměstnává méně než 50 zaměstnanců
 - Jeho aktiva/ majetek nepřesahuje korunový ekvivalent částky 10mil. EUR
 - Má roční obrat/ příjmy nepřesahuje korunový ekvivalent 10mil. EUR
- **Drobný podnikatel**
 - Zaměstnává méně než 10 zaměstnanců
 - Jeho aktiva/ majetek nepřesahuje korunový ekvivalent částky 2mil. EUR
 - Má roční obrat/ příjmy nepřesahuje korunový ekvivalent 2mil. EUR

Definování malých a středních podniků dle OECD

Hlavním třídícím kritériem je počet zaměstnanců a vychází z konvence OECD z roku 1995. Toto dělení uvádí prof. Synek ve své publikaci Podniková ekonomika.

Tab. 2.1 Definování malých a středních podniků dle OECD

Druh podniku	Počet zaměstnanců
Mikropodniky	1-4
Velmi malé podniky	5- 19
Malé podniky	20- 99
Střední podniky	100- 500

Zdroj: Synek, Podniková ekonomika, 2006, str. 364

Definování malých a středních podniků dle nezávislosti

Rozdělení malých a středních podniků dle nezávislosti vychází ze zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání. Dle tohoto hodnotícího kritéria se podniky rozčleňují do tří skupin.

- **„Propojené podniky**, kdy jeden podnik vlastní většinu kapitálu nebo hlasovacích práv v druhém podniku.
- **Partnerské podniky**, kdy jeden podnik je mateřský a vlastní více než 25% kapitálu nebo hlasovacích práv v dceřiném podniku, tito partneři jsou přesně vymezeni, jedná se o veřejné investiční společnosti, společnosti rizikového kapitálu, vysoké školy, nezisková výzkumná centra, fondy regionálního rozvoje, samostatné orgány místní správy.
- **Nezávislé podniky**, kde je více než 25% kapitálu nebo hlasovacích práv vlastněno veřejnými investičními společnostmi, společnostmi rizikového kapitálu, univerzitami, neziskovými centry, institucionálními investory regionálního rozvoje nebo místními úřady.“ (Jáč a kol., 2005, str. 13)

Existuje spousta dalších kvantitativních kritérií, dle kterých můžeme dělit malé a střední podniky. Je nutné dodat, že tato kritéria se mění zejména podle toho, která instituce dané členění provádí, přičemž každý stát má tyto parametry nastavené jinak. Další dělení můžeme provádět dle zákona o účetnictví, přidané hodnoty nebo svazu českého průmyslu.

2.2.2 Kvalitativní třídění podniků

Kvalitativní hledisko třídění malého a středního podnikání zahrnuje hodnocení personální struktury nebo kapitálového omezení.

- „Nezávislé vedení podniku spojené s jeho vlastnictvím
- Relativně omezená členitost produkce a technologií
- Kapitál je vlastněn jedním podnikatelem nebo několika málo vlastníky
- Relativně omezené kapitálové zdroje
- Převažuje zaměření na lokální kapitálové trhy
- Jednoduchý systém řízení
- Firma je malá ve srovnání s největšími konkurenty v oboru.“ (Jáč a kol., 2005, str. 15)

2.3 Bariéry podnikání

„Bariéry podnikání jsou faktory, které způsobují, že člověk nechce, neumí nebo nemůže podnikat. Bariéry podnikání můžeme rozdělit do dvou skupin- interní a externí.“ (Veber, Srpová, 2012, str. 17)

2.3.1 Interní bariéry

Interní bariéry představují faktory, které vychází ze strany potenciálního podnikatele a ty mají tři základní příčiny.

- *člověk nechce podnikat*- je mnoho příčin a důvodů, proč lidé nechtějí podnikat. Jedním z nich je nedostatečná motivace k podnikání, která může být způsobena tím, že potenciální podnikatel má dobré pracovní místo, je spokojený s finančním ohodnocením nebo své uplatnění nevidí v podnikání. Každé podnikání je doprovázeno určitou mírou rizika a důvod, proč se lidé neodvážejí podnikat, je strach z nejistoty, obava ztráty kapitálu nebo nedostatek sebedůvěry. Nechuť k podnikání ještě více podněcují osobní vlastnosti, kdy si člověk neumí vybudovat autoritu, neumí řešit konflikty, bojí se jít do přímé konfrontace nebo si nedokáže stanovit jasný cíl, kterého by chtěl dosáhnout. Nejčastějšími důvody, proč lidé nechtějí podnikat, jsou oni sami.
- *člověk neumí podnikat*- je to způsobeno tím, že člověk nemá žádný dobrý nápad, neumí si vytyčit segment, ve kterém by chtěl působit, nebo mu chybí know-how. Pokud člověk nemá manažerské předpoklady a základní znalosti související s podnikáním, tak hůř využívá příležitosti, které se mu nabízejí.

- *člověk nemůže podnikat*- může to být zapříčiněno tím, že člověk, který chce podnikat, ale nedisponuje potřebnými zdroji, zejména základním kapitálem, nebo vhodnými prostory k provozování podnikatelské činnosti. Na druhou stranu, bariéru pro vznik vlastního podnikání může tvořit zápis v trestním rejstříku mnohdy jako následek předcházející podnikatelské aktivity. V dnešní době, kdy se podmínky na trhu velmi rychle mění, tak i rodina a okolí začínajícího podnikatele má strach z neúspěchu a ztráty kapitálu, a proto nedochází k intenzivní podpoře ze strany nejbližších. V neposlední řadě zdravotní problémy mohou být faktory zabraňující podnikání. (Vojík, 2007)

2.3.2 Externí bariéry

Jedná se o bariéry v podnikání, které člověk obvykle nemůže ovlivnit. Vychází z vnějších podmínek a jsou nezávislé na podnikateli.

- *„právní prostředí*- založení a fungování podnikatelských aktivit (zákon o živnostenském podnikání, obchodní zákoník), provozování podnikatelských aktivit (obchodní vztahy, pracovně právní vztahy, ekologické požadavky, bezpečnost a ochrana zdraví při práci atd.)
- *ekonomické prostředí*- účetní, daňové, celní, cenové, podpora podnikání, zejména začínajících podnikatelů.
- *podnikatelská infrastruktura*- bankovní, pojišťovací, komunikační, vzdělávací, poradenské, informační služby, veřejná správa.
- *veřejné mínění*- obecná atmosféra a názory na podnikání a podnikatele, prezentování pouze negativních příkladů atd.“ (Veber, Srpová, 2012, str. 17)

2.4 Právní formy podnikání

Před rokem 1989 bylo soukromé podnikání z větší části omezeno, v některých případech dokonce bráno jako trestný čin. K opětovnému rozvoji podnikání v České republice došlo tedy až po roce 1989, což bylo způsobeno hlavně přechodem z plánovaného hospodářství, typického pro komunistický režim, k tržnímu, kterým se vyznačují zejména vyspělé ekonomiky. Rozdíly jsou chápány především v postavení soukromého sektoru, individuální zodpovědnosti, svobodě podnikání a svobodném užívání soukromého majetku.

V českém právním systému je právo na podnikání zakotveno v Listině základních práv a svobod.

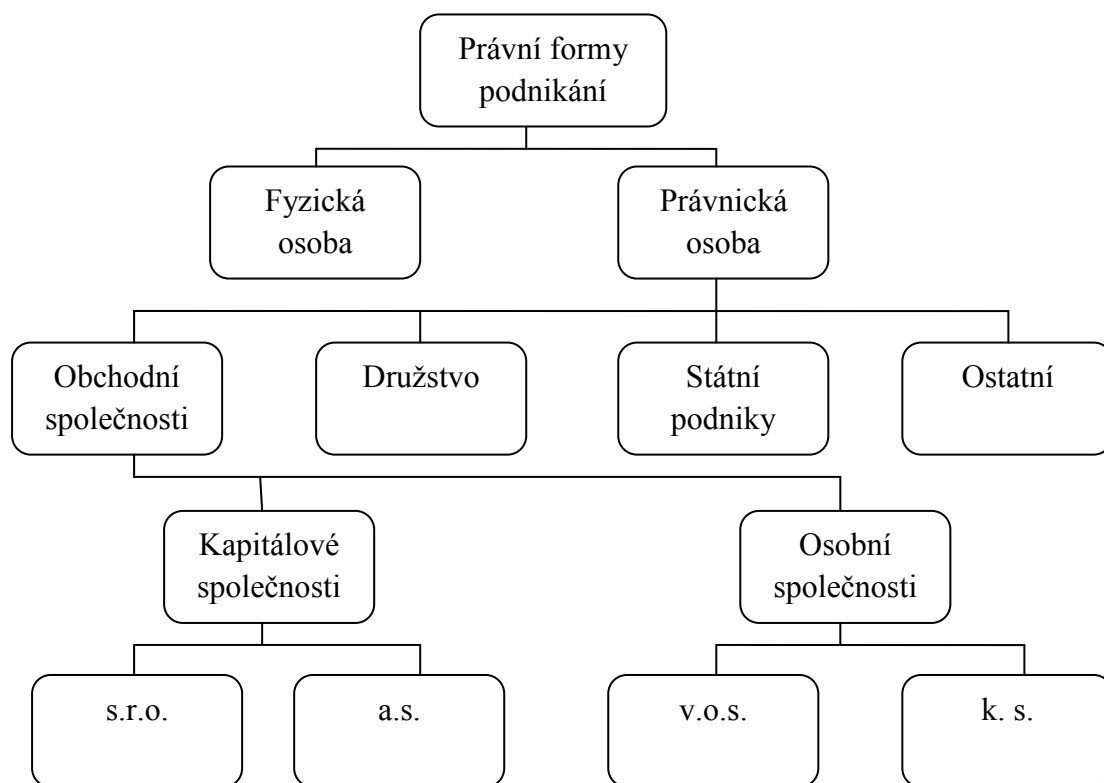
Od revolučního roku počet podnikatelských subjektů roste, přičemž ze statistik České kapitálové informační agentury a.s. (ČEKIA), tento trend neochaboval ani v období ekonomické krize. V současnosti je trend pořád rostoucí s tím rozdílem, že se tempo růstu zpomaluje hlavně z důvodu velkého podílu zanikajících firem. Celkový počet kapitálových společností se za období 2010 a 2011 zvýšil o 5,1%, toto číslo však představuje nejmenší nárůst podnikatelských subjektů za posledních pět let. V roce 2011 vzniklo o 1 286 společností s ručením omezeným méně než v předcházejícím roce. Dle agentury ČEKIA podnikatelé investovali do společností s ručením omezeným za poslední rok 8,32 miliard korun.

2.4.1 Legislativní vymezení

Vymezení základních pojmů a právních forem podnikání upravuje v České republice obchodní zákoník, zákon č. 513/1991 Sb. Zdrojem upravujícím podmínky živnostenského podnikání je zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání. Legislativní podmínky v České republice umožňují několik způsobů podnikání, které se liší ve formě ručení, základním kapitálem, který musí být při zahájení podnikání do firmy vložený, nebo počtem zakládajících členů. Každá z těchto forem má svá specifika, výhody, ale také nevýhody.

Podnikatel v podmínkách českého zákona může podnikat jako fyzická nebo právnická osoba.

Obr. č. 2.1 Rozdělení právních forem podnikání



Zdroj: Vlastní zpracování

Nejrozšířenějším způsobem podnikání v České republice je podnikání formou fyzické osoby, neboli na základě živnostenského oprávnění. Ze statistik Ministerstva průmyslu a obchodu vyplývá, že počet vystavených živnostenských oprávnění má rostoucí tendenci již od roku 1992. V roce 2008 došlo k zlomu, kdy počet těchto oprávnění klesl oproti předcházejícímu období z 3 961 070 na 2 815 400. Tento klesající trend ovšem netrval dlouho a již v příštím roce došlo mírnému nárůstu a svůj pozitivní sklon si udržuje dodnes. V meziročním srovnání mezi lety 2011 a 2012 byl nárůst živnostenských oprávnění 79 359.

2.4.2 Fyzická osoba

V současné době v České republice podniká jako individuální podnikatel na základě živnostenského oprávnění 2 615 915 lidí. Jedná se o nejstarší a v podstatě nejjednodušší formu podnikání, kterou využívají převážně začínající podnikatelé. Živnostenský zákon definuje živnost jako soustavnou činnost provozovanou samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a zároveň stanovuje všeobecné a zvláštní podmínky pro provozování živnosti.

Všeobecné podmínky

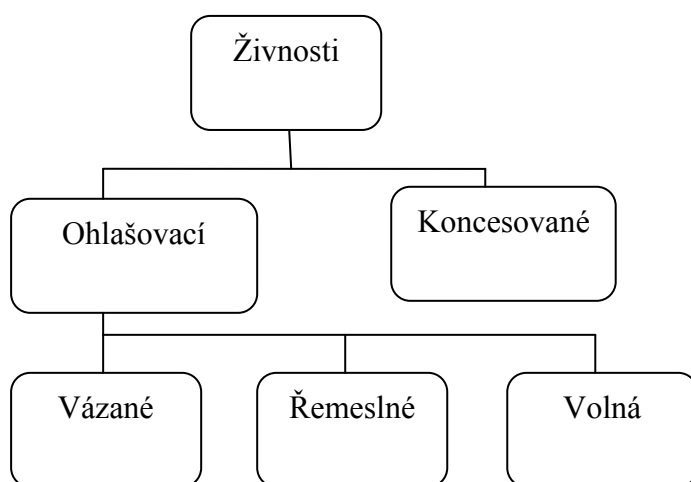
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (Za bezúhonnou se pro účely tohoto zákona nepovažuje osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže byl tento trestný čin spáchán v souvislosti s podnikáním, anebo s předmětem podnikání, o který žádá nebo který ohlašuje, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.) (Mikušová, 2002)

Zvláštní podmínky

- odborná nebo jiná způsobilost (živnostenský zákon) – „je dokládána příslušným vzděláním (výuční list, maturitní vysvědčení, vysokoškolský diplom apod.) a požadovanou délkou praxe.“ (Mikušová, 2002)

Fyzická osoba vstupuje do podnikání ve dvou rolích. Jednou z nich je role podnikatele (kapitálový vklad do podnikání) a zároveň představuje roli výkonné pracovní síly (vlastní odborná profese, řízení). Na rozdíl od právnických osob jsou fyzické osoby přímo objektem právních vztahů, jelikož u právnických osob vstupuje do právních vztahů pouze společnost, nikoliv společníci, kteří tvoří společnost. (Synek, 2007)

Obr. č. 2.2 Klasifikace živnosti



Zdroj: Vlastní zpracování

1. Dělení živnosti z hlediska průkazu odborné způsobilosti

Živnosti ohlašovací

- *řemeslné*- jedná se o živnost, která musí být prokazována odbornou způsobilostí. Tato odborná způsobilost se dokazuje např. výučním listem, maturitním vysvědčením, vysokoškolským diplomem apod. Příkladem řemeslné živnosti je hodinářství, zednictví, tesařství, zlatnictví aj.
- *vázané*- jde o živnost, na kterou se váže určitá podmínka a musí se prokazovat odborná způsobilost. Tyto zvláštní předpisy jsou uvedeny v Živnostenském zákoně v příloze č. 2, které specifikují dokládání odborné způsobilosti například vzděláním, rekvalifikací, čtyřletou praxí v oboru apod. Do této skupiny živností patří například průvodcovská činnost, provozování solárií aj.
- *volná*- je charakteristická tím, že dle živnostenského zákona nevyžaduje žádné dokládání odborné ani jiné způsobilosti. Pro provozování volné živnosti je nutné splnění pouze všeobecných podmínek. Živnost volná v sobě zahrnuje přibližně 80 oborů, mezi které patří např. poskytování technických služeb, fotografické služby, výroba strojů a zařízení, maloobchod, velkoobchod aj.

Živnosti koncesované

Jedná se o živnost, která může být provozována až po přidělení koncese. Podmínky pro udělování koncese jsou uvedeny ve třetí příloze živnostenského zákona. Jde především o provozování cestovních kanceláří, taxislužeb, pohřebních služeb aj. (Vozňáková a kol., 2008)

2. Dělení živnosti dle předmětu podnikání

- *obchodní*- příkladem je koupě za účelem dalšího prodeje, hostinská činnost, ubytování, cestovní kanceláře, pronájem průmyslového zboží.
- *výrobní*- patří sem montáž, seřízení a údržba výrobků, výroba a potisk obalů, etiket a jiných prostředků umožňujících prodej aj.
- *poskytování služeb*- poskytování oprav, údržba věcí, přeprava osob, zboží, jiné práce a výkony k uspokojování dalších potřeb. (Synek, 2007)

Výhody podnikání jako fyzická osoba:

- administrativní nenáročnost
- nízké správní náklady nutné při založení
- není vyžadovaný vstupní základní kapitál
- jednoduché ukončení nebo přerušení činnosti
- samostatnost a volnost při rozhodování
- lze přizvat osobu žijící ve společné domácnosti s podnikatelem jako spolupracující osobu a přenést na ni část pracovních povinností, příjmy, výdaje z podnikání. (Veber, Srpová, 2012)

Nevýhody podnikání jako fyzická osoba:

- vysoké nároky na odborné i ekonomické znalosti podnikatele
- omezený přístup k bankovním úvěrům
- podnikatel ručí celým svým majetkem
- v obchodních vztazích může působit jako méněcenný partner
- ze zisku z podnikání se platí sociální a zdravotní pojištění, při vyšším zisku jsou odvody poměrně vysoké
- finanční problémy v podnikání se mohou projevit také v rodině podnikatele. (Veber, Srpová, 2012)

2.4.3 Právnícká osoba

Právnícká osoba je charakterizována jako subjekt, který je zapsaný v obchodním rejstříku a podniká na území České republiky ve formě společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti nebo družstva.

2.5 Obchodní společnosti

Jde o právnickou osobu, která byla založena za účelem podnikání, a na kterou se vztahuje povinnost zápisu do obchodního rejstříku.

Obchodní společnosti jsou rozděleny na dvě skupiny, a to osobní a kapitálové podniky. Hranice jednotlivých druhů podniků mezi sebou plynule přechází a mají některé společné znaky. Typickým příkladem čistě osobní společnosti je veřejná obchodní společnost. Mezi osobní společnosti řadíme taky komanditní společnost, ve které se vyskytují některé

znaky kapitálové společnosti. Společnost s ručením omezeným a akciová společnost svými charakteristickými rysy patří do kapitálových společností. (Staňková, 2007)

Charakteristické vlastnosti osobních společností

Mezi charakteristické rysy osobních společností patří zejména osobní účast společníka na činnosti společnosti. Většinou nemají vnitřní orgány a ručí za své závazky neomezeně. Společníci tvoří povinně základní kapitál, a z tohoto důvodu nejsou povinni poskytovat společnosti vklady. (Klang, 2004)

Charakteristické vlastnosti kapitálových společností

Společníci jsou povinni dát do společnosti minimální vklad, který je stanovený zákonem, a tím má společnost povinnost vytvářet základní kapitál. Osobní účast společníka na činnosti společnosti není vyžadována. Legislativně jsou vymezeny vnitřní orgány společnosti a zároveň společníci ručí za závazky společnosti neomezeně nebo vůbec. (Klang, 2004)

2.5.1 Veřejná obchodní společnost

Jedná se o jedinou formu čistě osobní obchodní společnosti. Veřejná obchodní společnost je založena nejméně dvěma osobami, které mohou být jak fyzické, tak právnické podnikající pod společnou firmou. Společník jako fyzická osoba musí splňovat všeobecné podmínky provozování živnosti, v případě právnické osoby její práva a povinnosti vykonává její statutární orgán. Společnost je založena podepsáním společenské smlouvy. Ze zákona vyplývá, že společníci nemají povinnost vytvářet základní kapitál. Tato povinnost může být zakotvena ve společenské smlouvě. Společníci ručí za své závazky společně a nerozdílně celým svým majetkem také i po zániku společnosti. Statutárním orgánem jsou všichni společníci, kdy má každý ze společníků zpravidla jeden hlas. Jednat jménem společnosti může každý společník, jestliže toto právo není nějakým způsobem omezeno ve společenské smlouvě. K rozdělování zisku dochází rovným dílem. Veřejná obchodní společnost vzniká zápisem do obchodního rejstříku. Každá veřejná obchodní společnost musí být označena buď v. o. s. nebo veř. obch. spol.

Výhody:

- společníci nemusí vložit do společnosti počáteční základní kapitál
- zisk společnosti nepodléhá dani z příjmu právnických osob, zisk je rozdělen mezi společníky a zdaněn daní z příjmu fyzických osob
- nenáročnost vystoupení společníka ze společnosti

Nevýhody:

- pro založení společnosti je nutnost minimálně dvou společníků
- neomezenost ručení
- pro společníky platí zákaz konkurence
- problémy při zániku společnosti
- při vysokém zisku jsou zvýšené náklady na odvody do sociální a zdravotní pojišťovny a daň z příjmu fyzických osob (Veber, Srpová, 2012)

2.5.2 Komanditní společnost

Ze základního dělení vyplývá, že komanditní společnost patří mezi osobní obchodní společnosti, i když přebírá několik znaků kapitálových společností. Můžeme ji tedy zařadit mezi smíšený typ společností, neboť vyjadřuje přechod mezi veřejnou obchodní společností a společností s ručením omezeným. Komanditní společnost je dle českého práva definovaná jako právnická osoba založena za účelem podnikání. Tento typ společnosti musí založit minimálně dva společníci a nezáleží na tom, jaké subjekty jej budou zastupovat, zda se bude jednat o fyzické, právnické osoby nebo jejich kombinaci. Maximální počet zakladatelů a společníků není omezen. Rozdělení společníků na komandity a komplementáře musí být uvedeno ve společenské smlouvě, a zároveň tím musí být definována jejich práva a povinnosti vzhledem k vznikajícímu podniku. U komanditních společností se do obchodního rejstříku zapisují i údaje o tom, kdo ze společníků zastupuje funkci komandity a kdo komplementáře. Komplementářem může být jen osoba, která splňuje všeobecné podmínky provozování živnosti. (Hásová, 2011)

Komanditní společnost není ze zákona povinna vytvářet základní kapitál při vzniku společnosti. Na rozdíl od toho každý z komanditistů musí ze zákona vložit do podniku minimální vstupní kapitál, který je stanoven na 5000 Kč, pokud není ve společenské smlouvě uvedeno jinak. Pro komplementáře žádná taková povinnost neplatí. (Srpová, Řehoř, 2010)

Za své závazky odpovídá společnost celým svým majetkem. Komanditisté ručí za závazky společnosti do výše svého nesplaceného vkladu zapsaného do obchodního rejstříku, kdežto komplementáři ručí osobně a nerozdílně celým svým majetkem. Co se týče

obchodního řízení společnosti (otázky organizační, technické, vedení účetnictví), k tomu jsou oprávněni pouze komplementáři a o ostatních záležitostech rozhodují spolu s komanditisty většinou hlasů, kdy každý má jeden hlas. Řízením společnosti se zabývají komplementáři, a proto se pouze na ně vztahuje zákaz konkurence. Statutárním orgánem společnosti jsou komplementáři a jsou oprávněni jednat jménem společnosti samostatně.

Zisk společnosti je rozdělen na dvě části. Jedna část připadá pro komanditisty a rozdělí se mezi ně v poměru k jejich splaceným vkladům, druhá část připadá na komplementáře a rozdělí se rovným dílem. (Klang, 2004)

„Ztrátu zjištěnou účetní závěrkou nesou komplementáři rovným dílem. Komanditisté jsou povinni podílet se na úhradě ztráty, stanoví-li tak společenská smlouva. Na úhradu ztráty nejsou komanditisté povinni vrátet podíly na zisku, které již byly společností vyplaceny.“ (Zákon č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník, § 2 odst. 1)

Výhody:

- nevytváří se počáteční kapitál, minimální vklad komanditisty tvoří 5000 Kč
- neplatí zákaz konkurence pro komanditisty
- zisk se dělí dle společenské smlouvy mezi komplementáře a komanditisty

Nevýhody:

- neomezené ručení komplementářů
- administrativně náročnější založení společnosti
- ke změně společenské smlouvy musí být souhlas obou stran jak komplementářů, tak komanditistů (Veber, Srpová, 2012)

2.5.3 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným patří mezi obchodní kapitálové společnosti. Jedná o nejrozšířenější způsob podnikání v České republice. Ze statistik Česká kapitálové informační agentury, a.s. (ČEKIA) vyplývá, že v České republice působí 332 987 s.r.o.

Na rozdíl od kapitálové a veřejné obchodní společnosti může založit společnost s ručením omezeným pouze jedna osoba a maximální počet společníků je 50. Jedna fyzická osoba může být jediným společníkem maximálně ve třech dalších společnostech. Společnost s ručením omezeným má zákonnou povinnost vytvářet základní kapitál v minimální výši 200 000Kč, přičemž minimální vklad každého společníka je 20 000Kč. Vklad společníka může mít peněžitý nebo nepeněžitý charakter. Založení s.r.o. je po administrativní stránce náročnější a před zápisem do obchodního rejstříku musí být splaceno celé emisní ážio a každý

ze společníků musí splatit alespoň 30% ze svého vkladu. Minimální splacená částka při podávání návrhu o zápis musí činit minimálně 100 000Kč. V případě, že se jedná o jedinou osobu, která figuruje ve společnosti, tak tato společnost může být zapsána až po splacení celého základního kapitálu. Společnost s ručením omezeným má povinnost vytvářet rezervní fond.

„Společnost s ručením omezeným odpovídá za porušení svých závazků celým svým majetkem. Společníci ručí společně a nerozdílně za závazky společnosti do výše souhrnu nesplacených částí vkladů všech společníků podle stavu zápisu v obchodním rejstříku.“ (Zákon č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník § 106)

Pohledávky se mohou vymáhat po všech společnících i v případě, že svůj vklad již splatili. Právo na podíl ze zisku mají společníci v poměru svých splacených vkladů. Na jednatele se také vztahuje zákaz konkurence. Další práva a povinnosti společníků upravuje obchodní zákoník.

Nejvyšší orgánem společnosti je valná hromada, která projednává schvalování řádné, mimořádné a konsolidované účetní závěrky, rozdělení zisku apod. Každý společník je členem valné hromady a na každých 1000 Kč svého vkladu má jeden hlas. Zasedání valné hromady musí proběhnout minimálně jednou ročně.

Statutárním orgánem společnosti s ručením omezeným je jednatel nebo více jednatelů, kteří musí splňovat podmínky pro provozování živností. Fyzické osoby do funkce jednatele jmenuje nebo odvolává valná hromada a může se jednat také o osoby, které nejsou společníky podniku.

Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, ale ze zákona její vznik není povinný, zřizuje se pouze v případě, že to nařizuje společenská smlouva. Dozorčí rada dohlíží na činnost jednatelů nebo ověřuje účetní závěrku. (Mikušová, 2002), (Srpová, Řehoř, 2012), (Vozňáková a kol., 2008)

Výhody:

- omezené ručení za závazky společnosti
- za vklad do společnosti se považuje i nepeněžitý vklad
- zákaz konkurence se vztahuje pouze na jednatele, pro společníky musí být upraven ve společenské smlouvě
- může být zřízena dozorčí rada jako kontrolní orgán
- vyplácené podíly na zisku společníkům nepodléhají sociálnímu a zdravotnímu pojištění, ale jsou zdaňovány srážkovou daní

- pro přijetí většiny rozhodnutí není nutný souhlas všech společníků

Nevýhody:

- administrativní náročnost
- povinná tvorba počátečního kapitálu
- zisk se zdaňuje daní z příjmů právnických osob a vyplácené podíly se zdaňují daní srážkovou (Veber, Srpová, 2012)

2.6 Charakteristika podnikatelského plánu

Podnikatelský plán je základní písemný dokument popisující vnější i vnitřní faktory, které souvisí se zahájením podnikatelské činnosti. Jedná se o strategickou volbu, která „definuje a kvantifikuje podnikatelské cíle a prostředky k jejich dosažení, představuje implementaci strategie.“ (Synek, 2006, str. 166)

V podstatě se snaží odpovědět na otázky, kde jsme, kam se chceme dostat a jak se tam dostaneme. Podnikatelský záměr je taktickým plánem, který definuje záměry podnikatele do budoucna a současně prostředkem získávání kapitálu. Můžeme tedy říci, že podnikatelský plán zastává dvě úlohy: interní a externí. (Marinel, 2005)

Interní role- jedná se o vnitřní dokument podniku, který se stává nástrojem plánování, podkladem pro rozhodování a lze ho považovat za základ vlastního řízení firmy. Pro zaměstnance představuje informační zdroj, ve kterém se seznámí s hlavními cíli a posláním podniku a také pochopí budoucí podnikovou kulturu.

Externí role- chápeme jako dokument pro mimopodnikové účely a slouží tedy jako nástroj komunikace s vnějším okolím. O externí úloze mluvíme v případě, že má podnikatel v úmyslu realizovat finančně náročnější projekty, které má v plánu financovat pomocí cizího kapitálu, nebo nějakým druhem nenávratné podnikatelské podpory. Představuje formu, jak přesvědčit investory a zainteresované okolí, že nabízené služby a výrobky budou zhodnocovat vložený kapitál a přinášet zisk.

Konkrétním východiskem podnikatelského plánu je představa o výši zisku či míře zhodnocení vloženého kapitálu.

2.6.1 Zásady zpracování podnikatelského plánu

Dle Srpové a Vebra (2012) existuje pět zásad, které by měly být dodrženy při sestavování podnikatelského plánu.

- *Srozumitelnost*- podstata spočívá v používání jednoduchých, krátkých vět, ve kterých se prezentuje jedna myšlenka bez složitých slovních obrátů. Je vhodné plán doplnit tabulkami a grafy pro přehlednost, lepší představu a pochopení. Neměl by zacházet do technických a technologických detailů.
- *Logičnost*- myšlenky by měly na sebe navazovat a neměly by si odporovat. Plán může být doplněn harmonogramem.
- *Stručnost*- je podstatné odstranit veškeré nepodstatné informace, ale nesmí to být na úkor podstatných fakt, která musí být zachována.
- *Pravdivost a reálnost*- podstatou je nezatajovat slabá místa projektu a nepodceňovat celý projekt. Je důležité otevřeně a pravdivě ohodnotit konkurenci, ale také upozornit na konkurenční výhody projektu, silné stránky, kompetence.
- *Respektování rizika*- je velmi těžké tuto zásadu dodržet, protože podnikatelský plán je tvořen do budoucna a je obtížné, hlavně pro začínající podnikatele, odhadnout míru rizika. Je důležité riziko respektovat a mít připravené různé varianty řešení, které by mohly nastat v kritických situacích. (Koráb a kol., 2007), (Fotr, Souček, 2005), (Srpová, Řehoř, 2010)

2.6.2 Struktura podnikatelského plánu

Neexistuje jednotný vzor, jak má vypadat podnikatelský plán. Jelikož je určený jak pro interní, tak pro externí účely, musí být zpracován jasně, jednoduše a srozumitelně. Dobře sestavený a sepsaný podnikatelský plán je první krok k úspěšnému podnikání.

1. Shrnutí

Představuje stručné, výstižné a jasné informace, o čem pojednává následující podnikatelský plán. Shrnutí by nemělo být chápáno jako obsah, ale jako určité resumé, které nám odpovídá na otázky ohledně oboru podnikání, cílů a strategií, finanční situaci, případně by měl informovat o kvalifikacích a zkušenostech managementu. V zkrácené podobě by zde měl být popsán výrobek nebo nabízená služba, výhody produktu a srovnání s konkurencí. Měl by vyzdvihovat projekt a obsahovat informace

o tom, proč by právě tento výrobek nebo službu měl investor podpořit. (Srpová a kol., 2011)

2. *Popis podniku*

V této části se stručně popisuje dosavadní působení podniku na trhu. Kdy byl založen, jakou má právní formu, kde je jeho sídlo, mělo by dojít k představení majitelů a vedení. Pokud již podnik na trhu působí, je důležité sdělit, zda došlo ke změnám ve vedení, strategii nebo produktu. Je dobré, pokud se do podnikatelského plánu uvedou veškeré získané patenty, licence, popřípadě účasti na různých soutěžích. Nejdůležitější je postavit popis podniku na faktech a doplnit je o konkrétní výkazy kvůli přesnějšímu obrazu. Nedílnou součástí jeho popisu jsou vize, strategie a dlouhodobé cíle.

3. *Klíčové osobnosti*

V podnikatelském plánu je kladen velký důraz na důležité osoby v podniku. Měli by být představeni řídicí pracovníci s jejich dosaženým vzděláním, získanou praxí, certifikáty, ale hlavně zkušenostmi. Je nutné dodat, že pro externí úlohu podnikatelského plánu je důležité, aby v něm byla zaznamenána organizační struktura s jasně vymezenými pravomocemi a odpovědnostmi.

4. *Popis podnikatelské příležitosti*

Jde o stručný popis podnikatelské příležitosti, specifikace výrobku nebo služby a velikost trhu. „Orientace na existující trh nebo naopak vyplnění mezery na trhu. V čem podnikatel vidí přidanou hodnotu pro zákazníka, investora.“

5. *Popis výrobku nebo služby*

Pro potenciální spolupracovníky a investory je nejdůležitější popis výrobku a služby, které zařadíme do portfolia. Je vhodné uvést, jaká je současná fáze produktu, jeho základní rysy, životnost a klíčové faktory, které rozhodují o jeho úspěšnosti. Nejdříve se popisuje výrobek, který bude zajišťovat podniku největší obraty, a následně se popisují doplňkové produkty a služby, které můžeme zákazníkovi nabídnout. U výrobků a služeb uvedeme oblasti využití, konkurenční výhody, technologie nebo vývoj nových podobných produktů. V oblasti konkurence proti sobě stojí cena versus výkonové parametry.

6. *Okolí firmy, konkurence a marketing*

Okolí firmy

Je prostředí, které ovlivňuje chování podniku na trhu. Je důležité znát parametry svého okolí zejména ekonomické činitele, technologické činitele, přírodní faktory, politickou situaci a legislativní faktory.

Konkurence

Téměř každý podnik má konkurenci, se kterou bojuje o místo na trhu. Je důležité znát trh, na který chceme vstoupit, a kdo představuje konkurenci. Musíme ji tedy zanalyzovat, zjistit jejich silné a slabé stránky, objem prodeje, výrobní kapacity a jejich tržní podíl. Následně se určuje, zda pro podnik tvoří přímou konkurenci. Hlavní konkurenty pro nás představují firmy se silným postavením na trhu, vysokým tržním podílem, nacházející se v těsné blízkosti podniku a vyrábějící velmi podobný výrobek nebo poskytující stejnou službu. (Abrams, 2003)

Marketing

Marketing podniku vychází z marketingové strategie, která zahrnuje plánování vývoje cen, distribuci ale také prodejní politiku. Cenová politika specifikuje především cíle, jako je určení tržního podílu, časové období, postavení podniku na trhu za dané období. „Dopady cenové politiky ovlivňují rentabilitu podniku, konkurenceschopnost, velikost tržního podílu atp.“ (Synek, 2002, str. 167)

7. *Personální oblast*

Zde je jasně uvedena koncepce pracovních sil, kvalifikační struktura zaměstnanců nebo požadované nároky na personál. Tato oblast může být doplněna mzdovými tabulkami, nákladovými informacemi nebo situací na trhu práce v daném regionu.

8. *Finanční plán*

Transformuje teoretické předpoklady do finanční podoby a rozhoduje o reálnosti projektu. Finanční plán zahrnuje plánování potřebného množství cizího a vlastního kapitálu, přičemž bere ohled na jeho cenu a riziko. Za výstupy finančního plánu se považuje rozvaha, výkaz zisku a ztrát a plán peněžních toků taky nazývaný jako cash flow. Součástí každého podnikatelského záměru by měl být zakladatelský, provozní a investiční rozpočet.

9. Podnikatelská rizika

Podnikatelské riziko je užší pojem, který je definován „jako nejistota, že skutečné výsledky se budou odchylovat od předpokládaných.“ (Mach, Finanční plány a analýzy, str. 19)

Kvalitně zpracovaným podnikatelským plánem lze nastavit preventivní opatření, kterými lze riziko snížit, nebo některé rizikové faktory úplně odstranit. Každý podnik by měl s určitým druhem rizika počítat.

10. Přílohy

V příloze se uvádí vše, co nebylo v předcházejících částech detailně zpracováno. Jedná se především o technickou dokumentaci k výrobku, výkresy, výsledky propagačních akcí, smlouvy s obchodními partnery, výsledky průzkumu trhu, certifikáty případně výkazy. (Synek a kol., 2002), (Fotr, Souček, 2005), (Srpová, Řehoř, 2010), (Veber, Srpová, 2012)

Někteří autoři dodávají, že podnikatelský plán by měl v sobě zvlášť zahrnovat potenciální trhy, plány prodeje a výrobní a provozní činnosti.

3 CHARAKTERISTIKA ZAKLÁDANÉ FIRMY, APLIKACE JEJÍHO ZALOŽENÍ

Společnost se zakládá společenskou smlouvou, kterou podepíší všichni společníci. K podepsání společenské smlouvy mezi Janou Šírokou a Slávou Vilkovskou došlo 15. 11. 2012, kdy byl zároveň ustanoven jednatel společnosti.

Kavárna U Viktorky s.r.o. bude umístěná na náměstí ve Valašském Meziříčí. Nájemní smlouva byla podepsána 21. 11. 2011. Oba společníci vložili do společnosti vklad ve výši 270 000 Kč. Podnikatelský účet byl založen u Komerční banky, kde 23. 11. 2011 správce vkladu vložil základní kapitál ve výši 540 000 Kč.

Jednatel společnosti vyplnil a poslal jednotný registrační formulář živnostenskému úřadu ve Valašském Meziříčí dne 27. 11. 2012. K jednotnému registračnímu formuláři byla přidána společenská smlouva, nájemní smlouva a čestné prohlášení jednatele. Odpovědným zástupcem Kavárny U Viktorky s.r.o. je Ing. Igor Nový, který na živnostenský úřad doložil následující dokumenty: doklad o odborné způsobilosti, výpis z rejstříku trestů, čestné

prohlášení odpovědného zástupce. Dne 2. 12. 2012, tj. zákonem stanovené pětidenní lhůtě od ohlášení živnosti, byl živnostenským úřadem právnické osobě vystaven výpis bez přiděleného identifikačního čísla a data vzniku živnostenského oprávnění. Toto oprávnění vzniká až zápisem do obchodního rejstříku.

Návrh na zápis do obchodního rejstříku musí být podaný nejpozději do 90 dnů od doručení výpisu ze živnostenského úřadu. Návrh byl podaný 8. 12. 2012, kdy byl zároveň uhrazen poplatek za zápis do OR ve výši 6 000 Kč. K návrhu na zápis do obchodního rejstříku se přidávají následující dokumenty: společenská smlouva, prohlášení správce vkladu, nájemní smlouva, výpis z katastru nemovitostí, výpis ze živnostenského úřadu, výpis z rejstříku trestů jednatele, čestné prohlášení a podpisový vzor jednatele.

Do 5dnů od podání návrhu na zápis do OR tj. dne 13. 12. 2012 byla společnost zapsána do OR a bylo jí přiděleno identifikační číslo. Po uplynutí 15 dnů rozhodnutí nabylo právní moci a dne 28. 12. 2012 vznikla Kavárna U Viktorky s.r.o.

Následně na to bylo živnostenským úřadem vydáno živnostenské oprávnění s přiděleným identifikačním číslem a od 28. 12. 2012 může společnost oprávněně podnikat. Společníci se domluvili, že podnikatelskou činnost zahájí až 5. ledna 2013.

Povinnost registrace pro právnické osoby na finanční úřad byla splněna 10. 1. 2013 a 15. 1. 2013 bylo přiděleno společnosti daňové identifikační číslo.

Jednatel svolal valnou hromadu na 15. 2. 2013 z důvodu projednání záležitostí vzniklých před vznikem společnosti.

Veškeré související dokumenty jsou uvedeny v přílohách.

4 PODNIKATELSKÝ PLÁN

Jednou z nejdůležitějších věcí, nejen pro začínající podnik je sestavení podnikatelského plánu. Od tohoto dokumentu se odvíjí další život podniku. Podnikatelský plán tedy slouží nejen k stanovení základních cílů a strategie podniku, ale také pro potenciální investory.

4.1 Resumé

Kavárna U Viktorky s.r.o. bude příjemným místem, kde si zákazníci mohou odpočinout a vychutnat si kávu připravovanou dle staré receptury. Maminky s dětmi ocení dětský koutek a každý pátek se zde budou konat taneční večery.

Společnost Kavárna U Viktorky s.r.o. je založena dvěma společníky, Slávou Vilkovskou a Janou Šírokou. Hostinská činnost patří mezi živnosti vázané, to znamená, že

kromě splnění základních podmínek provozování živnosti je nutné prokazovat odbornou způsobilost. Základní podmínky jsou vymezeny živnostenským zákonem a patří zde věk nad 18 let, bezúhonnost a způsobilost k právním úkonům. Odborná způsobilost se dokládá vysvědčením, výučním listem, praxí, absolvováním školení apod.

Provozovna se nachází na Náměstí 720/12 ve Valašském Meziříčí, kde se k založení naskytly ideální podmínky. V místech, kde se kavárna bude nacházet, chybí zařízení podobného typu. Jednatel společnosti je Sláva Vilkovská a veškeré informace jsou dostupné na webové stránce www.uviktorky.cz nebo na telefonním čísle 774 391 521.

4.2 Popis podniku

Cílem Kavárny U Viktorky s.r.o. je zajistit příjemné prostředí k relaxaci a zábavě s širokou nabídkou nápojů, zejména kávy. Snahou podnikatelů je vyvolat ve svých zákaznících nezapomenutelné zážitky prostřednictvím pátečních tanečních večerů.

4.2.1 Dlouhodobé a krátkodobé cíle

Z krátkodobého hlediska je pro podnik podstatné pokrýt vynaložené náklady do podnikání a postupné dosahování kladného hospodářského výsledku. Dalším z cílů je vytvořit stabilní postavení na trhu a získat co největší počet stálých zákazníků.

Z dlouhodobých cílů je to především udržení si co nejlepšího postavení na trhu a dosahování maximálního zisku. Pro podnikání je důležité rozšiřování, ale hlavně udržování si stálé klientely a nastavení určité kvality poskytovaných služeb. V příštích letech by se měla rozšířit nabídka doprovodného programu. Jednalo by se především o večery se živou hudbou, různé přednášky nebo dětské dny. Plánuje se také zavedení věrnostního programu a příprava, v poslední době oblíbené, kávy se sebou (caffee to go).

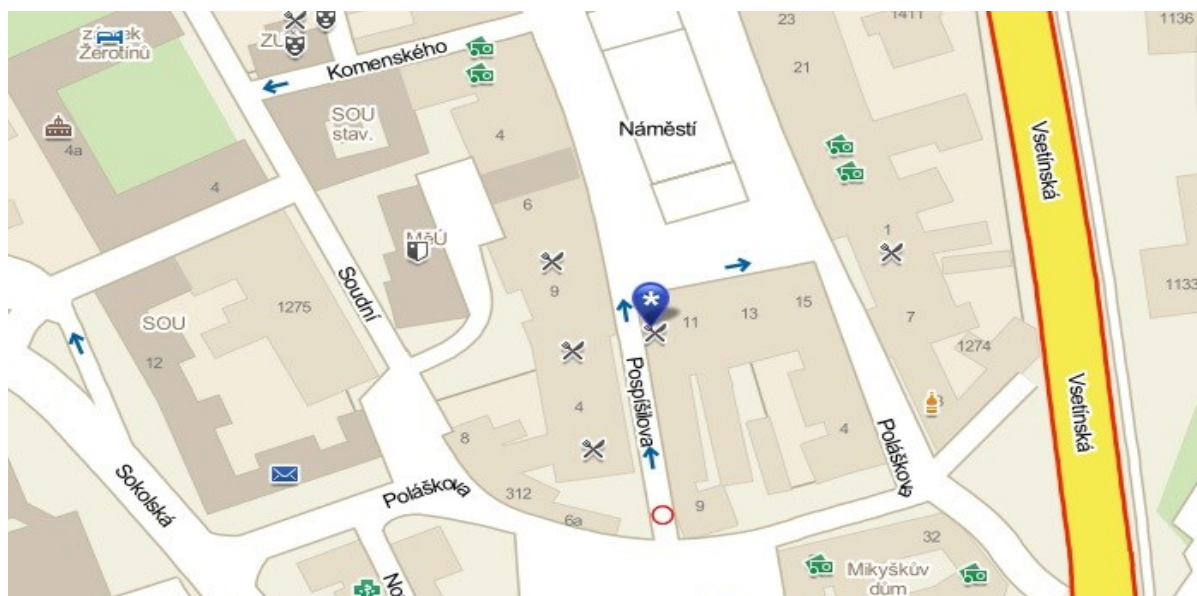
4.2.2 Právní forma

Právní formu podnikání je společnost s ručením omezeným, protože představuje přijatelnou výši základního kapitálu a tím není financování tak náročné. Společníci neručí celým svým majetkem, ale pouze do výše nesplacených vkladů. V konečném důsledku právnická osoba má větší prestiž než fyzická osoba.

4.2.3 Místo podnikání

Pro umístění kavárny bylo vybráno klidné místo, které se nachází v centru města, kde se shromažďuje větší množství lidí. Podnik je umístěn na Náměstí 702/12, 757 01, ve Valašském Meziříčí. Před pár měsíci na tomto místě ukončila činnost jedna kavárna. Příčina zavření nespočívala ve finančních potížích, ale v přestěhování majitelů do zahraničí. Kavárna má strategické umístění, v blízkosti se nachází městský úřad, fitness centrum a jazyková škola, kde si lidé po docvičení nebo skončení výuky mohou přijít odpočinout. Očekáváme, že naši klientelu budou tvořit přes den hlavně studenti středních škol, detašovaného pracoviště vysoké školy a maminky s malými dětmi. V okolí je dostatek parkovacích míst. Kavárna je umístěná na náměstí, v jehož blízkosti se nachází autobusové nádraží a také zastávky MHD.

Obr. 4.1 Mapa umístění sídla podnikání



Zdroj: www.mapy.cz

4.2.4 Otevírací doba

Otevírací doba je v různých dnech jiná. Jelikož v pátek a v sobotu se chtějí lidé převážně bavit a setkávat se s přáteli, je v tyto dny otevírací doba prodloužena. Dalším důvodem je, že před víkendem se vrací vysokoškolští studenti domů, a proto je otevírací doba přizpůsobena otevírací době kaváren v univerzitních městech. Otevírací doba je zaznamenána v následující tabulce.

Tab. 4.1 Otevírací doba Kavárny U Viktorky s.r.o.

DEN	OTEVÍRACÍ DOBA
Pondělí	10:00- 22:00
Úterý	10:00- 22:00
Středa	10:00- 22:00
Čtvrtek	10:00- 22:00
Pátek	10:00- 00:00
Sobota	10:00- 00:00
Neděle	10:00- 22:00

Zdroj: vlastní zpracování

4.2.5 Vedení společnosti

Kavárna U Viktorky s.r.o. má dva společníky, kteří se budou společně věnovat řízení společnosti. Každý ze společníků vloží do podniku vklad ve stejné výši, a tím se stane 50 % vlastníkem podniku. Společníkem a zároveň jednatelem společnosti je Sláva Vilkovská, která se bude věnovat organizační a finanční stránce podniku. Za provoz Kavárny U Viktorky s.r.o. bude odpovídat Jana Široká, která vystudovala Střední hotelovou školu v Poděbradech. Má dlouholeté zkušenosti v oblasti gastronomie a účastnila se také mezinárodních soutěží.

Tab. 4.2 Vklady společníků do společnosti

Společník	Celkový vklad	Splacený vklad společníka	Podíl společníka na společnosti v %
Sláva Vilkovská	270 000 Kč	270 000 Kč	50%
Jana Široká	270 000 Kč	270 000 Kč	50%

Zdroj: vlastní zpracování

4.3 Popis služby

Doménou Kavárny U Viktorky s.r.o. bude nabízená káva, která bude připravována pomocí vakuového kávovaru. První prototypy těchto kávovarů pocházejí z Německa a jedná se o relativně starou metodu přípravy kávy. Představuje pro podnik konkurenční výhodu, protože tento způsob přípravy je v České republice málo rozšířený a žádná restaurace v okolí Kavárny U Viktorky s.r.o. tento přístroj nepoužívá. Káva připravovaná pomocí vakuového kávovaru má výraznou chuť a specifické aroma.

Obr. 4.2 Vakuový kávovar



Zdroj: www.doubleshot.cz

Druhou metodou přípravy kávy, kterou bude podnik nabízet, je příprava pomocí french pressu. Počátky této metody sahají na začátek 19. st. a tento způsob přípravy kávy se stal oblíbený zejména proto, že se dají ovlivnit téměř všechny faktory, které působí na výsledný efekt a chuť kávy. Při tomto způsobu přípravy je nejdůležitější velikost, na jakou pomeleme kávová zrna. Je možné upravit dobu vyluhování pomletých zrn, čím se změní výsledná chuť kávy.

Obr. 4.3 French press



Zdroj: www.doubleshot.cz

V kavárně budou probíhat také lekce latinsko-amerických tanců. Tyto kurzy budou vést profesionální tanečníci z místní školy tance Linie. Prvních 35 minut bude určeno pro nové začínající tanečnický a pro zopakování základních kroků z předcházející lekce. Zbylých 25 minut bude věnováno k rozšíření základních sestav a přidáním nových obtížnějších kroků do choreografií. Následně bude až do zavírací doby hrát v prostorách kavárny hudba v latinsko-americkém stylu, při které si mohou tanečníci trénovat kroky, opakovat sestavy, uvolnit a zabavit se.

4.4 Okolí podniku

Okolí podniku zahrnuje veškeré vlivy a faktory, které ovlivňují působení podniku na trhu. Toto prostředí můžeme rozdělit do dvou skupin a to na vnější, makrookolí, které podnik ovlivňuje z venku a vnitřní prostředí neboli mikrookolí, které se nachází uvnitř podniku.

4.4.1 Vnější okolí

Sociální faktory

Demografie ovlivňuje sociální faktory, které jsou součástí vnějšího prostředí. Jedním z nejdůležitějších ukazatelů je počet obyvatel. V rámci celého Zlínského kraje je kladný trend růstů obyvatel. Předpokládá se, že věková struktura obyvatel, kteří budou stálými zákazníky kavárny, bude v rozmezí 20-50 let. Dlouhodobá vize říká, že se nacházíme v období stárnoucí populace, a je tedy nutné, aby podnik do budoucna uměl pružně reagovat a dokázal se zaměřit i na jinou skupinu lidí.

Tab. 4.4 Počet obyvatel Zlínského kraje

	Počet obyvatel	
Okres	2011	2012
Kroměříž	106 995	107 320
Uherské Hradiště	143 494	143 814
Vsetín	144 675	145 047
Zlín	192 529	192 849
Zlínský kraj	587 693	589 030

Zdroj: Vlastní zpracování

Dalším důležitým ukazatelem jsou příjmy a výdaje domácností. Můžeme říci, že Zlínský kraj ve srovnání s ostatními kraji se vyznačuje nižšími příjmy. Z tohoto hlediska je potřebné nastavit přijatelné ceny nabízených služeb a Kavárna U Viktorky s.r.o. si může dovolit nabídnout svým zaměstnancům nižší mzdy.

Ekonomické faktory

Ekonomické faktory souvisí především s meziroční mírou inflace, průměrným příjmem v domácnostech a výši nezaměstnanosti. Průměrná meziroční míra inflace se za rok 2012 ustálila na hranici 3,3 %. Oproti roku 2011 ovšem stoupla téměř o 1,4 %, což se projeví

vyššími náklady na zboží a následně na cenách nabízených produktů. Ze statistik Českého statistického úřadu za první dva měsíce roku 2013 vyplývá, že míra inflace mírně poklesla přibližně o 0,3 %. Meziroční stoupající míra inflace nepřímo působí na Kavárnu U Viktorky s.r.o. prostřednictvím dodavatelů, kteří v závislosti na zvyšujících se cenách zdrojů budou zvyšovat ceny nabízených výrobků.

Tab. 4.5 Průměrná meziroční míra inflace

Rok	2009	2010	2011	2012
Meziroční míra inflace	1,0	1,5	1,9	3,3

Zdroj: Vlastní zpracování

Míra nezaměstnanosti za poslední tři roky mírně klesá a z posledních údajů Českého statistického úřadu vyplývá, že za leden 2013 se ustálila na hranici 8,0 %. Co se týče okresu Vsetín, tak se míra nezaměstnanosti pohybovala kolem 10% za uplynulý rok. Klesající trend míry nezaměstnanosti je pro Kavárnu U Viktorky s.r.o. důležitý, jelikož můžeme říci, že zde platí přímá úměra. Když lidé nebudou mít práci, tak přehodnotí své priority a přerozdělí svůj důchod jinak.

Tab. č. 4.6 Míra nezaměstnanosti v okrese Vsetín

Rok	2009	2010	2011	2012
Míra nezaměstnanosti	10,6	11,3	10,4	10,2

Zdroj: Vlastní zpracování

Klimatické faktory

Co se týče klimatických podmínek, tak pouze počasí má vliv na Kavárnu U Viktorky s.r.o.. Součástí Kavárny U Viktorky s.r.o. je venkovní zahrádka, která má v letních měsících při pěkném počasí a mírných teplotách přilákat více zákazníků. S úbytkem zákazníků se počítá v deštivých dnech a v případě velmi vysokých teplot, kdy lidé tráví čas někde na koupalištích nebo u vodních nádrží.

4.5 Zákazníci

Podnik se snaží poskytnout příjemné prostředí, kvalitní služby a přijatelnou cenu pro celé spektrum zákazníků. Očekávanou klientelu budou tvořit především studenti, maminky na

mateřské dovolené a lidé středního věku. Předpokládá se, že dopoledne to budou zejména matky s dětmi, pro které je v nekuřácké části kavárny připravený dětský koutek. V odpoledních hodinách budou klientelu většinou zastávat studenti. Ve večerních hodinách počítáme s větším nárůstem pracujících lidí, kteří si přijdou po celodenním shonu na chvíli odpočinout.

4.6 Dodavatelé

Přidanou hodnotu poskytujících služeb a samotného podniku tvoří především kvalitní potraviny a vždy čerstvé suroviny. V této oblasti se nachází několik dodavatelů, a proto je zde větší možnost si vybrat toho nejvhodnějšího. Nejdůležitější je, aby se s dodavateli vytvořily kvalitní dodavatelsko-odběratelské vztahy a stanovily se podmínky, které budou výhodné pro obě strany. Pro Kavárnu U Viktorky s.r.o. je nejpodstatnější spolupráce s pražírny kávy, pivovary, dodavateli alkoholických a nealkoholických nápojů a vín. Pro potřeby Kavárny U Viktorky s.r.o. byla zvolena spolupráce s pivovarem Radegast.

Radegast

Výsledky průzkumu agentury TNS Aisa potvrzují, že pivo Radegast je nejlepším vyráběným pivem na Moravě. Z tohoto důvodu jsme se rozhodly uzavřít smlouvu právě s tímto pivovarem. Toto pivo je charakteristické svou hořkou chutí, kterou mu dodává moravský ječmen. Nedílnou součástí je moravský chmel, konkrétně žatecký poloraný červeňák, který patří mezi nejdražší na světě.

La Boheme Cafe, Doubleshot

Primárními dodavateli kávy jsou La Bohemia Cafe a Doubleshot, kteří zajišťují kávu pěstovanou v nejodlehlejších koutech světa. Tyto kávy jsou vhodné především pro způsob tradičně vyráběných káv ve vakuovém kávovaru nebo frenč pressu. Káva je dodávána v celých zrnech, která se melou až přímo v kavárně na mlýncích různých velikostí, aby byla docílena požadovaná chuť a aroma objednané kávy. Tito dodavatelé nabízejí také další vybavení, jako jsou speciální mlýnky a hrnky. V kavárně bude vždy na výběr minimálně z osmi druhů kávy a jedné bezkofeinové.

LESKO s.r.o.

Podnikatelé uzavřeli smlouvu se společností LESKO s.r.o., která bude dodavatelem převážně nealkoholických nápojů. LESKO s.r.o. je jeden z největších velkoobchodů nápojů a potravin ve Zlínském kraji. Na Českém trhu pohybuje od roku 1994 a zásobuje převážně restaurace, jídelny, vývařovny, ale také cateringové společnosti.

EFIOS spol. s.r.o.

Je velkoobchod nápojů, který se nachází přímo ve Valašském Meziříčí a jejich rozvoz nápojů v rámci města je téměř vždy do 24 hodin. EFIOS spol. s.r.o. je podnik působící na trhu od roku 1993 a od roku 1998 se rozšířil o stavební činnost. Pro Kavárnu U Viktorky s.r.o. to bude přední dodavatel alkoholických nápojů, likérů a vín.

ROSA market s.r.o.

Velkoobchod ROSA se nachází v Kroměříži a na Českém trhu se pohybuje už více než deset let. Do Kavárny U Viktorky s.r.o. bude dovážet především potraviny a hygienické potřeby.

4.7 Konkurence

Kavárna U Viktorky s.r.o. je situována na náměstí ve Valašském Meziříčí, kde se kromě ní nachází dvě další zařízení podobného typu. Jedním z nich je Cukrárna u Saliho, která je vyhlášena svými skvělými zákusky a zmrzlinou. Na druhou stranu je to cukrárna, která se nachází v malých prostorách a mají zde přibližně 15 míst k sezení. Stoly jsou umístěny blízko sebe a hned u dveří, co je nevýhodou, jelikož lidé se musí překřikovat, nemají dostatek soukromí a v zimních měsících tam není příjemně teplo. Druhým konkurenčním podnikem je vinárna U černého orla, která poskytuje luxusní prostředí k oddechu a relaxaci. Spolu s kvalitním vínem nabízí možnost vybrat si z velkého množství nabízených jídel nebo denního menu. V letních měsících vinárna otevírá svou zahrádku, která je situovaná směrem k náměstí. Další, spíše už nepřímou, konkurenci představuje Pizzerie Millenium, která nabízí příjemné prostředí, lákavou nabídku jídel a pizz. V restauraci se podává v čase oběda denní menu. Největší konkurenci vidíme v příjemném personálu, klidném prostředí a cenách odpovídajících za kvalitu poskytovaných služeb. Přímá konkurence se téměř ve Valašském Meziříčí nevyskytuje. Většinou se zde nachází restaurace a pohostinství, která nabízí především kvalitní jídlo, grilované pochoutky a denní menu.

4.7.1 SWOT analýza

SWOT analýza vznikla v roce 1960 a je to technika vhodná pro pochopení silných a slabých stránek podniku. Je důležitá pro identifikaci otevírajících se možností a hrozeb, kterým musí podnik čelit. Výhodou SWOT analýzy je, že pomáhá odhalit příležitosti, které se mohou pro podnik stát konkurenční výhodou. Dále se využívá při identifikaci individuálních slabin podnikání, a tím eliminuje hrozby, které by mohly překvapit podnikatele nepřipraveného. Mnoho podnikatelů používá SWOT analýzu jako metodu, dle které stavují strategii podnikání.

SWOT analýza se považuje za metodu, která zachycuje jak interní, tak externí faktory působící na podnik.

Obr. 4.4 SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Výhodné umístění Cenově dostupná Zajímavé večerní programy Tradiční způsob přípravy kávy pomocí frenchpressu a vakuového kávovaru Nabídka kvalitních služeb Příjemná obsluha Venkovní zahrádka	Nezkušenost s podnikáním Nestálá klientela Neposkytování restauračních služeb
PŘÍLEŽITOSTI	OHROŽENÍ
Rostoucí trend pití kvalitní kávy Poptávka po zábavě	Vysoká konkurence Nedostatek zákazníků Rostoucí ceny alkoholu a cigaretových výrobků Neustále se měnící legislativa

Zdroj: Vlastní zpracování

4.7.2 Marketingový mix

Marketingový mix je jedním z nejznámějších marketingových pojmů. Jedná se o taktickou a provozní součást marketingového plánu. Marketingový mix je také nazýván 4P nebo rozšiřován až na 7P. 4P je charakterizováno cenou, místem, produktem a propagací.

Obr. 4.5 Marketingový mix



Zdroj: www.marketingteacher.com

Místo

Kavárna je umístěná ve Valašském Meziříčí, které má přibližně 28 000 obyvatel. Rozkládá na soutoku Rožnovské a Vsetínské Bečvy a tvoří bránu do Moravskoslezských Beskyd. Nachází se zde několik památek, mezi které patří například zámek Žerotín. Jedná se o turisticky atraktivní místo, které by mohlo přilákat spoustu nových zákazníků. Z analýzy konkurence vyplývá, že ve Valašském Meziříčí chybí čistě kavárna. V podstatě jsou tyto služby zahrnuty v restauračních zařízeních. Ve městě se nachází několik středních škol a učilišť, ale také detašované pracoviště vysoké školy. Proto je Valašské Meziříčí vhodné místo vzhledem k počtu obyvatel, ale také množství studentů studujících v tomto městě.

Produkt

Produktem Kavárny U Viktorky s.r.o. je především káva připravovaná tradičním způsobem, čaje, čokolády různých příchutí, horké nápoje, alkoholické drinky, vína, nealkoholické nápoje nebo koktejly. Náš sortiment je rozšířen o zmrzlinové poháry, domácí deserty, palačinky, ovocné a zeleninové saláty, ale také snídaňová menu.

Je důležité, abychom zákazníkům ukázali, že platí za kvalitní služby a vždy čerstvé suroviny. Dodavatelé splňují normy jakosti a jsou držiteli certifikátu ISO 9001 a doplňkových certifikátů v oblasti, ve které podnikají.

Cena

Cena za nabízené produkty je kombinací metody, která v sobě zahrnuje náklady vynaložené na jednotlivé služby a na základě srovnání s konkurencí. Z analýzy zákazníků vyplývá, že nejčastějšími zákazníky budou především studenti, maminky na mateřské dovolené. Tato skupina se vyznačuje nízkými příjmy, a tak jsou ceny přizpůsobené především jim. Další skupinu zákazníků tvoří lidé středního věku. V dnešní době se domácnosti pořád snaží vymanit z důsledků ekonomické krize, což je dalším důvodem, proč je zvolena daná cenová strategie. Kavárna U Viktorky s.r.o. je umístěna na náměstí, kde konkurence působí spíše nepřímo pomocí restauračních zařízení, tak metodu srovnání konkurence uplatníme převážně u nealkoholických nápojů a piva, které se prodávají ve všech těchto konkurenčních podnicích.

V dlouhodobém časovém horizontu počítáme s tím, že dojde ke změně cenové strategie, která bude co nejvýhodnější pro podnik. Teď je důležité získat stálou klientelu a co nejlepší postavení na trhu.

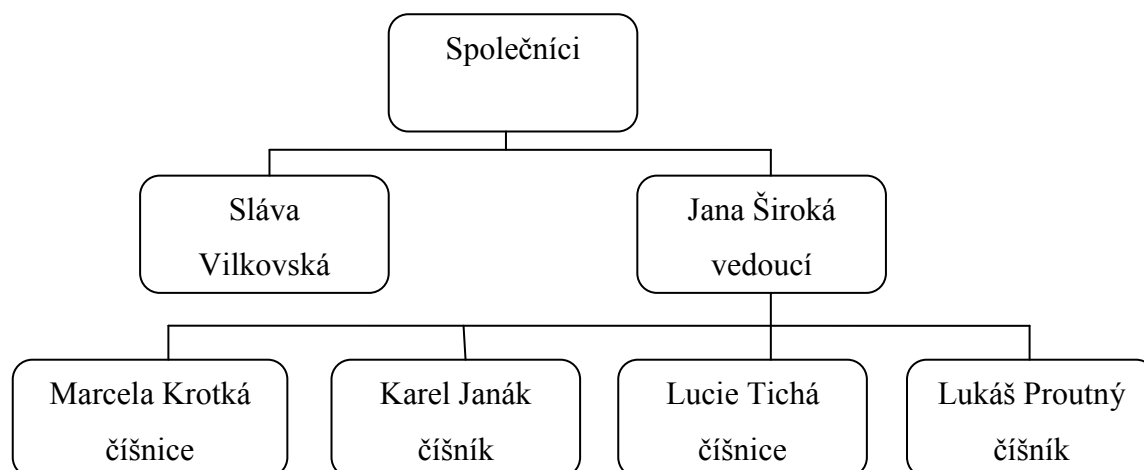
Propagace

Propagace je důležitá zejména v prvních měsících podnikání, kdy se potřebujeme dostat do povědomí lidí. Reklama bude prováděna prostřednictvím informačních letáků, které budou vyvěšeny na viditelných místech, kde se pohybuje větší množství lidí. Tyto letáky pak budou roznášeny přímo do schránek a do škol. Reklama bude uveřejněna na internetových stránkách města, v místním zpravodaji a na sociálních sítích.

4.8 Vedení a organizace

V každé společnosti existuje organizační struktura, která jasně rozděluje vztahy nadřízenosti a podřízenosti a zároveň přiřazuje každému členovi jeho povinnosti a odpovědnost.

Obr. č. 4.6 Organizační struktura podniku



Zdroj: Vlastní zpracování

Kavárna U Viktorky s.r.o. má dva společníky, jejichž vklady do podniku tvoří základní kapitál společnosti, který má hodnotu 540 000 Kč. Jednatelkou společnosti se všemi právy a povinnostmi se stala Sláva Vilkovská, která do společnosti vložila 270 000 a tím splatila 100 % svého vkladu a stala se 50% vlastníkem podniku. Má vystudované všeobecné gymnázium a momentálně studuje vysokou školu ekonomického zaměření. Její pracovní náplní je ekonomická stránka podniku, sestavování veškerých výkazů, uzavírání smluv s dodavateli a domlouvání a organizování kulturních akcí, které se budou v kavárně konat.

Druhým společníkem je Jana Široká, která vystudovala Střední hotelovou školu v Poděbradech a má množství zkušeností s prací v restauraci a také byla na pracovní stáži v zahraničí. Do Kavárny U Viktorky s.r.o. vložila vklad ve výši 270 000 a tím splatila 100 % svého vkladu. Vlastní 50% podílu společnosti. Věnuje se organizaci práce v kavárně, dohlíží na bezproblémový chod podniku, připravuje rozpisy směn, přijímá objednávky a řeší aktuální problémy, které se v podniku vyskytnou.

Pro plynulý chod podniku budou zaměstnání čtyři zaměstnanci, kteří budou pracovat na směny. Především v létě se budou přijati brigádníci, protože je v plánu otevření venkovní zahrádky, která přiláká více zákazníků.

Zaměstnanci

Karel Janák vystudoval hotelovou akademii, byl na tříměsíční pracovní stáži v Belgii a rok pracoval jako číšník v hotelu na Maltě.

Marcela Krotká vystudovala obor kuchař- číšník, kde se zaměřovali na přípravu teplé a studené kuchyně. Má dvouletou praxi v oboru a barmanský kurz.

Lukáš Proutný vystudoval gymnázium a pracoval brigádně v restauracích.

Lucie Tichá vystudovala Obchodní akademii ve Valašském Meziříčí. Je sympatická, má příjemné vystupování a roční praxi v kavárně v Rožnově pod Radhoštěm.

Náplň práce zaměstnanců je obsluha zákazníků, příprava objednaných nápojů a jídel. Další jejich povinnost je starat se a udržovat pořádek v kavárně, jedná se především o úklid stolů, vytírání podlah, čištění baru, kuchyně a toalet.

4.9 Finanční plán

Každá společnost musí mít před zahájením činnosti základní kapitál, aby mohla financovat počáteční vstupy. Ve společnosti s ručením omezeným je tento minimální základní kapitál stanovený na 200 000Kč. Do Kavárny U Viktorky s.r.o. každý ze společníků vložil 270 000Kč a k tomu jim byl bankou poskytnout úvěr na 300 000Kč. Základní kapitál vložený do společnosti, byl využit na pokrytí administrativních záležitostí, zrenovování interiéru, zařízení kavárny a na marketing. Dále se z této částky zaplatily vstupní náklady spojené s nákupem zásob, hygienických potřeb a k úhradě režijních nákladů na první měsíce fungování kavárny. Náklady vznikající v dalších měsících fungování kavárny budou hrazeny z tržeb.

Tab. 4.7 Počáteční rozvaha

Aktiva		Pasiva	
Oběžný majetek		Základní kapitál	
Finanční oběžný majetek		Vklady společníků	540 000 Kč
Peníze v pokladně	300 000Kč	Cizí kapitál	
Bankovní účet	540 000 Kč	Bankovní úvěr	300 000 Kč
Celkové aktiva	840 000 Kč	Celkové pasiva	840 000 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

V listopadu 2012 si podnikatelé vzali bankovní úvěr ve výši 300 000Kč, který byl převeden na bankovní účet společnosti. Z vkladu společníků byla na bankovní účet uložena částka 240 000 Kč a zbylých 300 000 Kč bylo předáno do pokladny.

Tab. 4.8 Zřizovací náklady

Administrativní položky	Částka
Správní poplatek Živnostenskému úřadu	1 000 Kč
Poplatek za zápis do Obchodního rejstříku	6 000 Kč
Poplatek za notářské služby	8 000 Kč
Celkem	15 000 Kč

Zdroj: vlastní zpracování

Zřizovací náklady souvisí s formální stránkou založení společnosti. V následující tabulce jsou uvedeny náklady, které jsou přímo spojeny s oficiálním založením Kavárny U Viktorky s.r.o.. Celková suma je 15 000 Kč, která zahrnuje správní poplatek živnostenskému úřadu, poplatek za zápis do Obchodního rejstříku a poplatek za notářské služby.

Tab. 4.9 Zahajovací náklady

Náklady na zařízení kuchyně	83 700 Kč
Náklady na zařízení baru	42 510 Kč
Náklady spojené se zařízením interiéru	160 720 Kč
Náklady spojené s marketingem	13 900 Kč
Náklady celkem	300 830 Kč

Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce jsou zobrazeny náklady, které souvisí s technickým vybavením podniku. Jedná se především o náklady, které jsou vynaloženy jednorázově. Zahajovací náklady v sobě zahrnují vymalování prostor, nákup nábytku, elektrických spotřebičů nebo dekorací. Nejsou zde uvedeny náklady na zařízení toalet, protože Kavárna U Viktorky s.r.o. bude mít sídlo na místě, kde již zařízení podobného typu bylo a v prostorách kavárny se nachází nově zrekonstruované toalety. Detailní rozpracování jednotlivých nákladů spojených se zařízením a technickým vybavením kavárny jsou uvedeny v příloze č. 2

Tab. 4.10 Nákup na první měsíc

Měsíc	Náklady na nákup
Káva, čokoláda	11 200 Kč
Pivo Radegast	20 000 Kč
Nealkoholické nápoje	13 500 Kč
Alkoholické nápoje	16 500Kč
Suroviny na přípravu pokrmů	13 800 Kč
Zmrzlina	8 000 Kč
Celkem	83 000 Kč

Zdroj: vlastní zpracování

Náklady na nákup představují měsíční náklady na nákup materiálů, zásob jídla, pití, dezinfekčních a čisticích prostředků. V prvním roce podnikání tyto náklady činí 83 000 Kč měsíčně. Náklady na nákup zásob v prvním měsíci jsou poměrně vysoké z důvodu zálohování vratných obalů a přepravek. V dalších měsících se budou růst nebo klesat v závislosti na množství zákazníků. Z počátku budou však představovat oproti prvnímu měsíci nižší částky z důvodu koloběhu vratných obalů.

Tab. 4.11 Průměrné měsíční režijní náklady

Měsíční režijní náklady	Částka v Kč
Elektřina	5 000 Kč
Plyn	5 600 Kč
Voda	4 200 Kč
Nájem	13 000 Kč
Internet	550 Kč
Celkem	28 350 Kč

Zdroj: vlastní zpracování

Měsíční režijní náklady jsou znázorněny v tab. 4.11 a zahrnují v sobě elektrickou energii, plyn, vodu, nájemné a internet. Tyto náklady představují pro podnik měsíčně částku 28 350. Roční režijní náklady činí 340 200 Kč. Předpokládá se, že v dalších letech budou náklady na elektrickou energii, plyn a vodu růst z důvodu většího počtu zákazníků. Náklady na nájem a internet nebudou se zvyšující klientelou růst.

Průměrné mzdové náklady

Tab. 4.12 Hrubé měsíční mzdové náklady

Hrubé měsíční mzdové náklady	Částka
Číšnice	14 500 Kč
Číšnice	14 500 Kč
Číšník	14 500 Kč
Číšník	14 500 Kč
Jednatel	25 000 Kč
Vedoucí provozu	25 000 Kč
Celkem	108 000Kč

Zdroj: vlastní zpracování

V tabulce 4.12 jsou představeny hrubé měsíční mzdové náklady. Mzdové náklady na jednoho číšníka představují 14 500 Kč. Z této hrubé mzdy zaměstnavatel odvádí 9% na zdravotní pojištění a 25% na sociální pojištění, které v sobě zahrnuje nemocenské pojištění, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a důchodové pojištění. Dohromady to činí 34%, které zaměstnavatel za zaměstnance odvádí. Z měsíční hrubé mzdy číšníků zaměstnavatel odvede na sociální a zdravotní pojištění 4 930 Kč. Čistá měsíční mzda číšníka představuje 9 570 Kč. Co se týče jednatele a vedoucího provozu, jejich hrubá měsíční mzda činí 25 000 Kč. Odvody na sociální a zdravotní pojištění činí 8 500 Kč. Celkové roční odvody sociálního a zdravotního pojištění zaměstnavatele za zaměstnance jsou přibližně 440 640 Kč. Hrubé roční mzdové náklady představují částku 1296 000 Kč.

Tab. 4.13 Splátky úvěru

Rok	0.	1.	2.	3.	4.	5.
Stav úvěru	300 000	240 000	180 000	120 000	60 000	0
Splátka úvěru	0	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000
Splátka úroku	0	30 000	24 000	18 000	12 000	6 000
Splátka úvěru a úroku	0	90 000	84 000	78 00	72 000	66 000

Zdroj: vlastní zpracování

Na Českém trhu vystupuje jen několik finančních institucí, které jsou ochotny poskytnout bankovní úvěr začínajícím podnikatelům. Nejvýhodnější podmínky pro podnikatele bez předešlé podnikatelské zkušenosti nabízí Česká spořitelna. Bankovní úvěr byl poskytnout ve výši 300 000 Kč s roční úrokovou sazbou 10%. Délka splácení úvěru je stanovena na 5 let a tento úvěr je krytý čtyřpokojovým bytem Jany Široké, jehož hodnota byla odhadnuta na 1 700 000 Kč. Splátky úvěru a úroku jsou hrazeny jednorázově na konci roku. V tabulce 4.13 jsou uvedeny veškeré splátky úvěru a související úrok.

Tržby

K určení předpokládaných tržeb jsou použité ceny nápojů a jídel. Ceny produktů, především nápojů, které nabízí také konkurenční podniky, jsme stanovili na základě srovnání s konkurencí a k nim je připočtena 100% marže. Při přípravě kávy je nastavená 200% marže a k cenám ostatních produktů je připočtena 70%. Výška marží byla určena na základě posouzení konkurenčních cen a vlastních nákladů.

Předpokládané tržby za kávu

Předpokládané tržby za kávu vychází z množství prodané kávy a její ceny. Průměrná cena kávy se pohybuje kolem 42 Kč. Předpokládá se, že denní počet prodaných káv v prvních měsících podnikání bude 35. Týdně to tedy znamená 245 kusů prodaných káv.

Tab. 4.14 Předpokládané tržby za kávu

Časový interval	Tržby
Týdenní tržby za kávu	10 290 Kč
Měsíční tržby za kávu	44 100 Kč
Roční tržby za kávu	529 200 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

Předpokládané tržby za nápoje

Z počátku se předpokládá nižší návštěvnost Kavárny U Viktorky s.r.o. a proto se denní prodej nealkoholických nápojů odhaduje na 30. Průměrná cena za tyto nápoje, do kterých nezahrnujeme žádné míchané nápoje je 30 Kč. Průměrné denní tržby jsou tedy 900 Kč. Co se týče týdenních tržeb, tak ty se pohybují na kolem 6 300 Kč.

Tab. 4.15 Předpokládané tržby za nápoje

Časový interval	Tržby
Týdenní tržby za nápoje	6 300 Kč
Měsíční tržby za nápoje	27 000 Kč
Roční tržby za nápoje	324 000 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

Předpokládané tržby za snídaně

Kavárna U Viktorky s.r.o. v rámci svých snídaňových menu nabízí toasty, croissanty se šunkou a sýrem či pravou anglickou snídani. Průměrná cena snídaně se pohybuje kolem 45 Kč. Ze začátku nepředpokládáme velký zájem o tato menu a očekávaný denní prodej bude kolem 10. Týdně to tedy činí 3 150 Kč.

Tab. 4.16 Předpokládané tržby ze snídání

Časový interval	Tržby
Týdenní tržby za snídaně	3 150 Kč
Měsíční tržby za snídaně	13 500 Kč
Roční tržby za snídaně	162 00 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

Předpokládané tržby za dezerty a palačinky

Z nápojového a jídelního lístku vyplývá, že průměrná cena za dezerty a palačinky se pohybuje na úrovni 52 Kč. Předpokládaný denní počet prodaných dezertů a palačinek je 18. Týdenní tržby se budou pohybovat kolem 6 552 Kč.

Tab. 4.17 Předpokládané tržby za deserty a palačinky

Časový interval	Tržby
Týdenní tržby za deserty a palačinky	6 552 Kč
Měsíční tržby za deserty a palačinky	28 080 Kč
Roční tržby za deserty a palačinky	336 960 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

Předpokládané celkové tržby

Tab. 4.18 Předpokládané roční tržby

Položky ročních tržeb	Tržby
za kávu	529 000 Kč
za nápoje	324 000 Kč
za snídaně	162 000 Kč
za dezerty a palačinky	336 960 Kč
Celkové tržby	1 351 960 Kč

Zdroj: Vlastní zpracování

Káva, dezerty, palačinky a nealkoholické nápoje tvoří největší část předpokládaných tržeb. Tržby plynoucí z těchto položek byly zaznamenány v předcházejících tabulkách. Samozřejmě tyto částky netvoří celkové tržby, je nutné k tomu přičíst tržby z prodeje ostatních jídel, alkoholických nápojů, míchaných alkoholických drinků, nealkoholických koktejlů nebo ostatních teplých nápojů. Část tržeb tvoří také páteční hodiny společenských tanců a pronájem prostor kavárny na rodinné oslavy a pro uzavřenou společnost.

Tab. 4.19 Odhadovaný výkaz zisku a ztrát na první 3 roky

Výkaz zisku a ztrát	1. rok	2. rok	3. rok
Celkové tržby	2 611 420	2 946 500	3 326 450
Zřizovací náklady	15 000	0	0
Zahajovací náklady	300 830	0	0
Režijní náklady	340 200	347 500	352 850
Mzdové náklady	1 296 000	1 296 000	1 562 400
Nákup materiálu	1 043 100	1 171 200	1 246 750
Splátky úroku	30 000	24 000	18 000
Celkové náklady	3 025 130	2 838 700	3 180 000
Hospodářský výsledek před zdaněním	-413 710	107 800	146 450
daň z příjmu PO	0	0	0
Hospodářský výsledek po zdanění	-412 710	107 800	146 450

Zdroj: Vlastní zpracování

Výkaz zisku a ztrát ukazuje hospodářské výsledky za první tři roky podnikání. Zahrnuje veškeré náklady související s podnikáním a vzniklé tržby. V prvním roce je hospodářský výsledek záporný, konkrétně kavárna vykazuje ztrátu 412 710 Kč. To znamená, že náklady jsou vyšší než výnosy a kavárna nestačí pokrývat veškeré náklady z tržeb. Tato ztráta v prvním roce je způsobena především vysokými počátečními náklady, které jsou potřebné k založení podniku. V dalších letech již podnik vykazuje kladný hospodářský výsledek a to znamená, že je schopen pokrýt své náklady a dosahovat zisk. Podnik uplatní ztrátu z prvního roku podnikání a proto se daň ve druhém a třetím roce platí.

Odhadovaný výkaz zisku a ztrát za jednotlivé měsíce prvního roku podnikání

Odhadovaný výkaz zisku a ztrát za jednotlivé měsíce prvního roku podnikání je detailně zpracovaný a uvedený v příloze č. 3. Náklady se v průběhu roku mění v závislosti na množství zákazníků. Největší skok je v lednu, kdy se počítá ještě s počátečními náklady. Měnicí se položkou jsou tržby, které kolísají v průběhu ročního období. Ke splátce úroků dochází na konci prvního roku podnikání.

Tab. 4.20 Odhadované cash flow na první 3 roky

Cash flow	1. rok	2. rok	3. rok
Počáteční stav	300 000	366 770	414 570
Vklady společníků	540 000	0	0
Tržby	2 611 420	2 946 500	3 326 450
Příjmy	3 151 420	2 996 500	3 326 450
Zřizovací výdaje	15 000	0	0
Zahajovací výdeje	300 830	0	0
Režijní výdaje	340 200	347 500	352 850
Mzdové výdaje	1 296 000	1 296 000	1 562 400
Výdaje na materiál	1 043 100	1 171 200	1 246 750
Splátka úvěru	60 000	60 000	60 000
Splátka úroku	30 000	24 000	18 000
Výdaje	3 084 650	2 898 700	3 240 000
Daň	0	0	0

Čistý finanční tok	366 770	47 800	86 450
Konečný stav	366 770	414 570	501 020

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka předpokládaného cash flow ukazuje odhadovaný peněžní tok v prvních třech letech podnikání. Tyto změny jsou způsobeny rostoucími tržbami, zvyšujícími se náklady a veškerými změnami ve strategii podnikání. V prvním roce představuje počáteční stav 300 000 Kč, které společníci Kavárny U Viktorky s.r.o. museli vzít z důvodu vysokých počátečních nákladů. Každý ze společníků vložil do podniku částku 270 000 Kč a spolu s úvěrem tvoří základní kapitál 840 000 Kč. Úvěr byl poskytnout na 5 let s tím, že splátky úvěru byly nastaveny rovnoměrně, a to ve výši 60 000 ročně. Zřizovací náklady související se založením podnikání byly vynaloženy pouze v prvním roce, v dalších letech se s těmito náklady již nepočítá. Předpokládají se rostoucí tržby v dalších letech z důvodu větší návštěvnosti kavárny. Co se týče mezd, tak v prvních dvou letech se vyplácí mzdy ve stejné výši a až ve třetím roce dojde ke zvýšení mzdy pracovníků. Jak výdaje na materiál, tak režijní náklady budou v následujících letech růst z důvodu většího množství zákazníků a tím rostoucího množství prodávaných produktů. Daň se ve druhém a třetím roce neplatí, protože v prvním roce byl dosažen záporný hospodářský výsledek.

Odhadované cash flow za jednotlivé měsíce prvního roku podnikání

V příloze č. 4 je uveden přehled odhadovaného cash flow za jednotlivé měsíce prvního roku podnikání. Tržby mají rostoucí tendenci od ledna do srpna, až v září dochází k relativně mírnému poklesu. Maximální tržby se předpokládají v letních měsících, především z důvodu otevření venkovní zahrádky. Tržby se v červenci a srpnu odhadují kolem 10 000 Kč za den. Výdaje se v prvním roce mění v závislosti na množství prodávaných produktů. Nejvyšší výdaje jsou zaznamenávány v lednu, protože zahrnují počáteční výdaje, jako jsou zřizovací výdaje a výdaje na technické vybavení, se kterými se již v dalších měsících nepočítá. Větší výdaje oproti ostatním měsícům se předpokládají v prosinci, kdy dochází ke splátce úvěru a úroků. Mzdové výdaje jsou ve všech měsících ve stejné výši, přičemž v lednu nekalkulujeme s těmito výdaji, protože se platí s měsíčním zpožděním.

4.10 Podnikatelská rizika

Podnikání je jednou z oblastí, kde působí obrovské množství rizik a neexistuje snad žádný obor, který by byl bezrizikový. Podnikatel musí ve většině případů zvolit strategii, jak hrozbám, které na podnik působí, alespoň částečně zabránit, nebo je zcela eliminovat.

Největší riziko představuje konkurence. Může na podnik působit příznivě, ale na druhou stranu představuje také velké riziko, které ho může zlikvidovat. Kavárna U Viktorky s.r.o. má přímou konkurenci pouze v cukrárně, která se nachází také na náměstí ve Valašském Meziříčí. Na druhou stranu nepřímá konkurence útočí ze všech stran především z vinárny, restauračních zařízení a barů. Kavárna U Viktorky s.r.o. se musí také připravit na situaci, že se v její blízkosti otevře nový podnik nabízející stejné služby a produkty.

Další hrozbu mohou představovat zvyšující se ceny našich dodavatelů. Je tedy důležité vytvořit kvalitní dodavatelské smlouvy, které budou garantovat stálé ceny, pravidelné a včasné dodávky. Částečně tomu můžeme zabránit, jestliže vytvoříme smlouvy s více dodavateli, abychom se vyhnuli dodání špatného zboží nebo opožděné dodávky produktů.

Problém, který také může nastat, je, že reálné tržby jsou nižší než předpokládané, které plynou z nedostatečné návštěvnosti podniku. Toto riziko můžeme eliminovat kvalitní reklamou a různými akcemi na produkty. Důvodů, proč má podnik nedostatek zákazníků a nemůže si vybudovat stálou klientelu, je několik. Jedním z nich je nepříjemný a neprofesionální personál. Je důležité vybírat si kvalifikované pracovníky, kteří budou mít pozitivní vztah k lidem, budou příjemní a usměvaví. Další z příčin může být vysoká cena nabízených produktů. Toto riziko se dá také omezit. V neposlední řadě se za riziko může považovat to, že se zákazníkům nelíbí prostředí, ve kterém se kavárna nachází, a kvalita poskytovaných produktů. Všechna vyjmenovaná rizika jsou podnikatelem ve větší míře ovlivnitelná.

Druhou rizikovou skupinu pro podnikatele představují neovlivnitelná rizika. Mezi ty řadíme především roli státu v ekonomice a přírodní katastrofy.

Stát se podílí ve velké míře na fungování ekonomiky. Největší ohrožení může tedy plynout ze zvyšující se daně z příjmu právnických osob nebo daně z přidané hodnoty. V každém případě riziko také představuje rostoucí míra inflace. Tyto faktory žádný z podnikatelů neovlivní.

Přírodní katastrofy tvoří samostatnou skupinu rizik, před kterými se nelze ochránit. Můžeme je eliminovat pouze tím, že si nepostavíme podnik u vodního toku, zabezpečíme budovu před úderem blesku nebo se pojistíme.

5.13 Shrnutí

Z podnikatelského plánu vyplývá, že existuje reálná šance, že se z Kavárny U Viktorky s.r.o. stane prosperující podnik, který si najde své místo na trhu. Z analýzy zákazníků můžeme usoudit, že do dvou let by si měla najít své stálé zákazníky a neustále lákat na svou nabídku vynikající kávy dle staré receptury novou klientelu.

Co se týče hospodářského výsledku, je v prvním roce záporný, ale měl by se v následujících letech změnit a vykazovat zisk. Záporný výsledek je způsoben především vysokými náklady při zahájení podnikání. Z odhadovaného výkazu zisku a ztrát vychází, že tržby každoročně rostou, o čemž vypovídá neustále se zvyšující návštěvnost zákazníků a poptávka po produktech a službách. Se zvyšujícím se počtem zákazníků rostou náklady, tím porostou tržby a podnik může dosáhnout zisku.

Výhodou kavárny je, že se nachází na náměstí, které se považuje za dostupné místo, kde se shromažďuje větší množství lidí. Většina kaváren nabízí převážnou část káv z kávovarů a tím Kavárna U Viktorky s.r.o. přináší konkurenční výhodu pomocí french pressu nebo vakuového kávovaru, které žádná z konkurenčních restaurací a cukráren nenabízí. Marketing podniku bude právě postaven na této konkurenční výhodě. Na druhou stranu žijeme ve společnosti tanečních, pěveckých a talentových show, a proto si páteční taneční večery přilákají více zákazníků. Návštěvníci si mohou zatancovat se zkušenými lektory a posedět nad sklenicí vína.

5 ZÁVĚR

Žijeme v moderní společnosti, ve které se všechno odehrává mnohem rychleji a ve větším chaosu. Proto taky problémy a nesrovnalosti, se kterými se máme v podnikání poprat, neřešíme s trpělivostí a nehledáme další možnosti k nalezení řešení. Rychle se všeho vzdáme, ukončíme činnost a znova se vrháme do další. Ročně ukončí svou podnikatelskou činnost tisíce živnostníků a malých podniků.

Předmětem této práce bylo přiblížit podnikání v malých a středních podnicích. Poukázat na jejich výhody a definovat nevýhody a rizika, které z toho plynou. Nastínit možnosti a prostředky pomocí kterých si lidé mohou začít stavět svou budoucnost. Česká legislativa vymezuje několik právních forem podnikání. A právě volba právní formy stojí na počátku rozhodovacího procesu. V českém prostředí se za negativní a velmi často i odrazující prvek považuje administrativní náročnost při zakládání společnosti. Tato náročnost spočívá ve vyplňování velkého množství formulářů, ke kterým se přikládají další dokumenty. Administrativní založení podniku doprovází placení správních poplatků, které v konečném důsledku činí přibližně 15 000 Kč.

Cílem této práce bylo založení fiktivní společnosti s ručním omezeným. Z finančního plánu a dalších analýz vyplývá, že Kavárna U Viktorky s.r.o. by se měla stát prosperujícím podnikem. V dnešní době nejistoty a rizika je velmi těžké dělat jakékoliv odhady do budoucna. Na podnikání působí nesmírné množství faktorů a jakákoliv změna v okolí podniku ho může dostat na kolena.

Finanční plán byl sestaven na základě předpokládaných cen, příjmů a výdajů. Z předpokládaného výkazu zisku a ztrát sestaveného na tři roky vyplývá, že Kavárna U Viktorky s.r.o. bude v prvním roce vykazovat ztrátu. Již ve druhém roce se dostává do zisku a tento trend si udržuje také v následujícím roce. Konkurenční výhodu Kavárny U Viktorky s.r.o. představuje tradiční receptura přípravy kávy, která se v České republice téměř nevyužívá. Většina obyvatel si nedokáže bez kávy představit ani jeden den a právě proto se z kávy stává významný byznys.

6 SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Literatura

- DĚDIC, Jan a Zbyněk ŠVARC. *Učebnice práva pro ekonomy*. 1. vyd. Praha: Prospektrum, 1994. 910 s. ISBN 80-85431-95-5.
- [2] FOTR, Jiří a Ivan SOUČEK. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. Praha: Grada, 2005. 356 s. ISBN 80-247-0939-2.
- [3] FOLVARČNÁ, Andrea. *Malé a střední podnikání*. Ostrava: Vysoká škola podnikání, 2005. 101 s. ISBN 80-86764-40-0.
- [4] GRUBLOVÁ, Eva a kol. *Podniková ekonomika*. 1. vyd. Ostrava: Repronis, 2004. 438 s. ISBN 80-86122-75-1.
- [5] HÁSOVÁ, Jiřina. *Právní otázky podnikání v SRN*. Praha: C. H. Beck, 2011. 301 s. ISBN 978-80-7400-411-7
- [6] JÁČ, Ivan a kol.. *Inovace v malém a středním podnikání*. Brno: Computer Press, 2005. 174 s. ISBN 80-251-0853-8.
- [7] KLANG, M. *Obchodní společnosti: průvodce právní úpravou ČR*. 1. vyd. Praha: ARCH, 2004. 96 s. ISBN 80-86165-90-6.
- [8] KORÁB, Vojtěch a kol.. *Podnikatelský plán*. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2007. 207 s. ISBN 978-80-251-1605-0.
- [9] LHOTSKÝ, Jan. *Strategický management: Jak zajistit budoucí úspěch podniku*. 1. vyd. Brno: Computer Press, 2010. 144 s. ISBN 978-80-251-3295-1.
- [10] MIKUŠOVÁ, Marie. *Manažer malé a střední firmy*. 1. vyd. Ostrava: VŠB- Technická univerzita Ostrava, 2002. 286 s. ISBN 80-248-0099-3.
- [11] SRPOVÁ, Jitka a kol., *Podnikatelský plán a strategie*. 1. vyd. Praha: Grada, 2011. 200 s. ISBN 978- 80- 247- 4103-1.
- [12] STAŇKOVÁ, Anna. *Podnikáme úspěšně s malou firmou*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2007. 199 s. ISBN 978-80-7179-926-9.
- [13] SYNEK, Miloslav, a kol. *Podniková ekonomika*. 4. vyd. Praha: C. H. Beck., 2006. 456 s. ISBN 80-7179-892-4.
- [14] SYNEK, Miloslav, a kol. *Manažerská ekonomika*. 1. vyd. Praha: Grada, 2007. 452 s. ISBN 80-7169-211-5.
- [15] ŠTENGLOVÁ, Ivana a Miroslava BARTOŠÍKOVÁ. *Společnost s ručením omezeným*. 2. vyd. Praha: C. H. Beck, 2006. 660 s. ISBN 80-7179-441-4.

- [16] VEBER, Jaromír a Jitka SROVÁ. *Podnikání malé a střední firmy*. 3. vyd. Praha: Grada, 2012. 336 s. ISBN 978-80-247-4520-6.
- [17] VOCHOZKA, Marek a kol. *Podniková ekonomika*. 1. vyd. Praha: Grada, 2012. 576 s. ISBN 978-80-247-4372-1.
- [18] VOJÍK, Vladimír. *Specifika podnikání malých a středních podniků v tuzemsku a zahraničí*. 1. vyd. Praha: Wolters Kluwer ČR, 2010. 276 s. ISBN 978-80-7375-534-2.
- [19] VOJÍK, Vladimír. *Vybrané kapitoly z managementu malých a středních podniků*. 1. vyd. Praha: Oeconomica, 2007. 298 s. ISBN 978-80-245-1248-8.
- [20] VOZŇÁKOVÁ, Iveta. *Ekonomika podniku*. 1. vyd. Ostrava: VŠB- Technická univerzita Ostrava, 2008. 124 s. ISBN 978-80-248-1760-6.
- [21] ABRAMS, Rhonda. *The successful business plan: Secrets and strategies*. 4. vyd. California: The Planning Shop, 2003, 417 s. ISBN 0- 9669635- 6 – 3 [online]. Dostupné z <http://books.google.cz/books?id=hpFxjEsZLUwC&printsec=frontcover&dq=ABRAMS+The+successful+business+plan:+secrets.&hl=cs&sa=X&ei=dneGUbe1KYTa4QT1m4GACQ&ved=0CDEQ6AEwAA>
- [22] MARINEL, Alan. *Start and run your own business*. 2. vyd. Oxford: How To Books Ltd., 2005. 279 s. ISBN 1-85703-988-2 [online]. Dostupné z: http://books.google.cz/books?id=jvHVN2AkhBgC&printsec=frontcover&hl=cs&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false

Zákony

- [23] Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákon. *Obchodní zákoník* [online]. 2013. Dostupné z: <http://www.sbirkazakonu.info/obchodni-zakonik/>
- [24] Zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon. *Živnostenský zákoník* [online]. 2013. Dostupné z: <http://www.sbirkazakonu.info/zivnostensky-zakon/>

Internetové zdroje

- [25] Společnost s ručením omezeným. [online]. 2013 [cit. 2013-03-22]. Dostupné z <http://www.podnikatelskyweb.cz/spolecnost-s-rucenim-omezenym/>
- [26] Společnost s ručením omezeným: Shrnutí základních informací o společnosti s ručením omezeným. [online]. 2013. 1. vyd. [cit. 2013-03-22]. Dostupné z: <http://business.center.cz/business/pravo/formypodn/sro/shrnuti.aspx>

- [27] Středoevropské centrum pro finance a management: Právní formy podnikání. [online]. 2013 [cit. 2013-03-25]. Dostupné z: <http://www.finance-management.cz/080vypisPojmu.php?IdPojPass=36>.
- [28] Business centrum: Typy společností. [online]. 2013 [cit. 2013-03-20]. Dostupné z: <http://www.spravafirem.cz/typy-spolecnosti-sro-as-komanditni-spolecnost/>
- [29] Czech Invest: Definice malého a středního podnikatele. [online]. 2013 [cit. 2013-03-15]. Dostupné z: <http://www.czechinvest.org/definice-msp>
- [30] Podnikátor: Co je to podnikání. [online]. 2012 [cit. 2013-03-15]. Dostupné z: <http://www.podnikator.cz/zacatek-podnikani/podnikani-obecne/n:16076/Co-je-to-podnikani>
- [31] Czech Invest: Jak napsat podnikatelský plán. [online]. 2005 [cit. 2013-04-16]. Dostupné z: <http://www.czechinvest.org/data/files/podnikatelsky-plan-48-cz.pdf>
- [32] Marketing mix. [online]. 2010 [cit. 2013-04-20]. Dostupné z: <http://www.marketingteacher.com/lesson-store/lesson-marketing-mix.html#>
- [33] SWOT analysis. [online]. 2011 [cit. 2013-04-20]. Dostupné z: http://www.mindtools.com/pages/article/newTMC_05.htm
- [34] Rosa market. [online]. 2009 [cit. 2013-04-12]. Dostupné z: <http://www.rosamarket.cz/>
- [35] Efios. [online]. 2009 [cit. 2013-04-12]. Dostupné z: <http://efios.cz/>
- [36] Lesko velkoobchod nápojů. [online]. 2010 [cit. 2013-04-15]. Dostupné z: <http://www.lesko-zlin.cz/stranky/o-firme.htm>
- [37] Doubleshot. [online]. 2012 [cit. 2013-04-15]. Dostupné z: <http://www.doubleshot.cz/o-nas/>
- [38] Mapy. [online]. 2013 [cit. 2013-04-12]. Dostupné z: <http://mapy.cz>
- [39] Český statistický úřad: Inflace- druhy, definice, tabulky. [online]. 2013 [cit. 2013-04-12]. Dostupné z: http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/mira_inflace
- [40] Zlínský deník. [online]. 2013 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z: http://zlinsky.denik.cz/zpravy_region/pocet-obyvatel-zlinskeho-kraje-se-loni-snizil-o-1337-lidi-20130314.html
- [41] Ministerstvo obchodu a průmyslu: Statistické údaje.[online]. 2010 [cit. 2013-03-27]. Dostupné z: <http://www.rzp.cz/statistiky.html>
- [42] La Boheme cafe. [online]. 2012 [cit. 2013-04-25]. Dostupné z: <http://www.labohemecafe.cz/>
- [43] Radegast. [online]. 2013 [cit. 2013-04-15]. Dostupné z: <http://www.radegast.cz/nase-pivo/>

7 SEZNAM ZKRATEK

aj. - a jiné

apod. - a podobně

atd. – a tak dále

a.s. - akciová společnost

č.- číslo

ČR- Česká republika

DPH- daň z přidané hodnoty

ČEKIA- Česká kapitálová informační agentura

EU – Evropská unie

k.s.- komanditní společnost

např. – například

MHD- městská hromadná doprava

OECD- Organizace pro ekonomickou spolupráci a rozvoj

OR – obchodný rejstřík

PO – právnická osoba

sb.- sbírky

s.r.o. - společnost s ručením omezených

str.- strana

tj. – to je

VH – výsledek hospodaření

v.o.s. - veřejná obchodní společnost

VZZ- výkaz zisku a ztrát

ŽU – živnostenský úřad

Seznam obrázků

Obr. 2.1 Rozdělení právních forem podnikání

Obr. 2.2 Klasifikace živností

Obr. 4.1 Mapa umístění sídla

Obr. 4.2 Vakuový kávovar

Obr. 4.3 Frenchpress

Obr. 4.4 SWOT analýza

Obr. 4.5 Marketingový mix

Obr. 4.6 Organizační struktura podniku

Seznam tabulek

Tab. 2.1 Definování malých a středních podniků dle OECD

Tab. 4.1 Otvírací doba Kavárny U Viktorky s.r.o.

Tab. 4.2 Vklady společníků do společnosti

Tab. 4.3 Počet obyvatel Zlínského kraje

Tab. 4.4 Průměrná meziroční míra inflace

Tab. 4.5 Míra nezaměstnanosti v okrese Vsetín

Tab. 4.6 Organizační struktura podniku

Tab. 4.7 Počáteční rozvaha

Tab. 4.8 Náklady na administrativu

Tab. 4.9 Zahajovací náklady

Tab. 4.10 Nákup na první měsíc

Tab. 4.11 Průměrné měsíční režijní náklady

Tab. 4.12 Hrubé měsíční mzdové náklady

Tab. 4.13 Splátky úvěru

Tab. 4.14 Předpokládané tržby za kávu

Tab. 4.15 Předpokládané tržby za nápoje

Tab. 4.16 Předpokládané tržby ze snídaní

Tab. 4.17 Předpokládané tržby za deserty a palačinky

Tab. 4.18 Předpokládané roční tržby

Tab. 4.19 Odhadovaný výkaz zisku a ztrát za první 3 roky podnikání v Kč

Tab. 4.20 Odhadované cash flow za první 3 roky podnikání v Kč

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- беру на ве́домі, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 10. 5. 2013



.....
Sláva Vilkovská

Seznam příloh

- Příloha č. 1 Jídelní a nápojový lístek
- Příloha č. 2 Zahajovací náklady
- Příloha č. 3 Výkaz zisku a ztrát za první rok podnikání
- Příloha č. 4 Cash flow za první rok podnikání
- Příloha č. 5 Společenská smlouva
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení jednatele
- Příloha č. 7 Prohlášení o umístění sídla
- Příloha č. 8 Prohlášení správce vkladu
- Příloha č. 9 Jednotný registrační formulář
- Příloha č. 10 Návrh na zápis do obchodního rejstříku
- Příloha č. 11 Přihláška k registraci pro právnické osoby
- Příloha č. 12 Prohlášení odpovědného zástupce
- Příloha č. 13 Grafický návrh Kavárny U Viktorky s.r.o

PŘÍLOHA Č. 1

JÍDELNÍ A NÁPOJOVÝ LÍSTEK

Káva z vakuového kávovaru

Malý šálek	18 Kč
Malý šálek bez kofeinu	16 Kč
Velký šálek	36 Kč
Velký šálek bez kofeinu	32 Kč

Káva z Frenchpressu

Frenchpress S	36 Kč
Frenchpress M	57 Kč
Frenchpress XL	110 Kč

Cappuccino	35 Kč
Cappuccino s mandlovou pěnou	35 Kč
Cappuccino s kokosovou pěnou	35 Kč
Vídeňská káva	38 Kč
Alžírská káva	38 Kč
Irská káva	38 Kč

Ledová káva

Grand frappé	35 Kč
Grand frappé s mlékem	37 Kč
Grand frappé s příchutí kokosovou	40 Kč
Grand frappé s příchutí mandlovou	40 Kč
Grand frappé s příchutí karamel	40 Kč
Grand frappé s příchutí čokoláda	40 Kč
Grand frappé s příchutí vanilka	40 Kč

Horká čokoláda

Horká čokoláda se šlehačkou	45 Kč
Horká čokoláda s chilli	45 Kč

Horká čokoláda se zázvorem	45 Kč
Horká čokoláda s kokosem	45 Kč
Horká čokoládas banánem	45 Kč
Horká čokoláda s mandlemi	45 Kč
Horká čokoláda s čokoládou	45 Kč
Ovoce přelité horkou čokoládou	57 Kč

Horká čokoláda s kapkou alkoholu

Aplská (s rumem)	47 Kč
Holandská (s gritkou)	47 Kč
Tropická (s Malibu)	47 Kč
Italská (s amaretem)	47 Kč
Anglická (s pepermintovým likérem)	47 Kč

Mléčný šejk

Jahodový	55 Kč
Čokáládový	55 Kč
Pomerančový	55 Kč
Karamelový	55 Kč
Višňový	55 Kč
Lesní směs	55 Kč

Čaje

Ovocný	30 Kč
Černý	30 Kč
Zelený	30 Kč
Mátový	30 Kč
Zázvorový	30 Kč
Bílý	35 Kč
Ledový čaj s kousky ovoce a máty	37 Kč

Nealkoholické nápoje

Točená kofola 0,3l	15 Kč
Coca- Cola	27 Kč
Coca- Colalight	27 Kč
Fanta	27 Kč
Sprite	27 Kč
Tonic	27 Kč
Džus- pomeranč, jablko, jahoda, černý rybíz, višně, broskev, banán, hruška	25 Kč
Bonaqua	20 Kč
Horký hruškový džus se skořicí	38 Kč
Horký banánový džus se skořicí	38 Kč
Horký tomatový džus s tabaskem	38 Kč
Mléko s muškátovým oříškem	35 Kč
Mléčné horké nápoje s kapkou alkoholu	35 Kč

Čokoládové fondue

Pro 2 osoby	68 Kč
Pro 4 osoby	136 Kč

Bílé vína

0,20 Müller Thurgau	32 Kč
0,20 Veltlínské zelené	32 Kč
0,75 Rulandské bílé	130 Kč
0,75 Ryzlink rýnský	130 Kč
0,75 Muškát moravský	145 Kč
0,75 Sauvignon	165 Kč

Červená vína

0,20 Svatovavřínecké	32 Kč
0,20 Frankovka	32 Kč
0,75 Svatovavřínecké	130 Kč

0,75 Rulandské červené	150 Kč
------------------------	--------

Sekty

0,75 Bohemia - Demi Sec	165 Kč
0,75 Bohemia - RegiaBrut	190 Kč
0,30 Vinný střik	35 Kč

Pivo

0,5l Radegast 10	24 Kč
0,5l Radegast 12	24 Kč
0,3l Radegast 10	13 Kč
0,3l Radegast 12	13 Kč
0,5l Nealkoholické	24 Kč

Deserty

Banán v čokoládě s karamelovým přelivem a šlehačkou	38 Kč
Medovník	32 Kč
Jablečný koláč	34 Kč
Tiramisu	39 Kč
Horké maliny se zmrzlinou a šlehačkou	40 Kč

Palačinky

Palačinka s oříškovo- čokoládovým krémem a mandlovými lupínky	49 Kč
Palačinka se zmrzlinou, karamellem, čokoládovým přelivem a šlehačkou	55 Kč
Palačinka s malinami a karamelovým přelivem	55 Kč
Palačinka s banáne, mátovým mascarpone a šlehačkou	59 Kč

Saláty

Ovocný salát	45 Kč
--------------	-------

Ovocný salát se zmrzlinou a šlehačkou	55 Kč
Šopský salát	70 Kč
Zeleninový salát s kuřecím masem	90 Kč

Snídaně

Swissmüsli s vločky, ořechy a ovocem	28 Kč
Bageta šunková	27 Kč
Bageta sýrová	27 Kč
Hemenex	45 Kč
Tousty se šunkou a sýrem	45 Kč
Croasant máslový	17 Kč
Croasant se šunkou a sýrem	26 Kč

Snídaňové menu

Toasty se šunkou a sýrem, káva/ čaj, džus	60 Kč
Anglická snídaně, káva/ čaj, džus	73 Kč
Hemenex, káva/ čaj, džus	60 Kč

Alkoholické nápoje

B '52 (bailey's, kahlua, absinth)	45 Kč
SHAKE (whisky creamstock, smetana, led)	48 Kč
0,04 Whisky CreamStock	33 Kč
0,04 Pepermintový likér	30 Kč
0,04 Bailey 's	40 Kč
0,04 Vaječný likér	30 Kč
0,04 Kahlúa	40 Kč
0,04 Griotka	28 Kč
0,04 Malibu	50 Kč
0,04 Fernet stock citrus	30 Kč
0,04 Myslivec	30 Kč
0,04 Becherovka	30 Kč
0,04 Rum	30 Kč
0,04 Jägermeister	45 Kč

0,04 Slivovice	45 Kč
0,04 Absolut vodka	45 Kč
0,04 Finská vodka	45 Kč
0,04 Metaxa *****	57 Kč
0,04 Napoleon	35 Kč

Míchané nápoje

CAIPIRINHA (ledový nápoj plný citrónu, ledu a bacardi)	59 Kč
MARGARITA (banánová, grepová, broskvová)	45 Kč
MOJITO (limety, třtinový cukr, máta, bacardi)	69 Kč
JUNGLE JUICE (pisang ambon, gin, pomerančový džus)	55 Kč
PARADISE (gin, koskenkorvapeach, ananasový a meruňkový džus)	60 Kč
SOMBRERO (bílý rum, ananasový a grapefruitový džus)	40 Kč
SANGRIA- pro 2 osoby (čerstvé ovoce, červené víno, bacardi, pomerančový likér, cukr	80 Kč
SANGRIA- pro 4 osoby (čerstvé ovoce, červené víno, bacardi, pomerančový likér, cukr	140 Kč
MEXICAN (fernet, sprite, pepermintový sirup)	60 Kč
APPLE STOCK (fernet, jablečný džus, skořice)	60 Kč

PŘÍLOHA Č. 2

ZAHAJOVACÍ NÁKLADY

Náklady na zařízení kuchyně	
Lednice	7 300
Prosklená Lednice	6 000
Mrazicí box	7 320
Myčka s příslušenstvím	37 500
Sporák	7 500
Dřez	3 000
Mikrovlnka	1 300
Rychlovarná konvice	560
Pracovní deska	5 540
Nádobí	7 680
Celkem	83 700

Náklady na zařízení baru	
Pokladna	7 200
Lednice na zákusky	10 285
French press	8 500
Vakuový kávovar	6 000
Mlýnek na kávu	2 100
Šlehač	845
Nádobí	7 580
Celkem	42 510

Náklady spojené se zařízením interiéru	
Stoly	32 750
Židle	41 800
Křesla	33 650
Dětský koutek	5 950
Osvětlení	18 450
Malba	9 000
Doplňky	17 860
Ozvučení	1 260
Celkem	160 720

Náklady spojené s marketingem v Kč	
Internetové stránky	8 000
Valašskomeziříčský zpravodaj	2 200
Letáky	3 700
Celkem	13 900

Celkové náklady	
Náklady na zařízení kuchyně	46 200
Náklady na zařízení baru	42 510
Náklady spojené se zařízením interiéru	160 720
Náklady spojené s marketingem	7 500
Náklady celkem	256 930

PŘÍLOHA Č. 3**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT ZA PRVNÍ ROK PODNIKÁNÍ**

VZZ	leden	únor	březen	duben	květen	červen
Celkové tržby	128 430	148 300	165 000	189 400	203 800	244 300
Zřizovací náklady	15 000	0	0	0	0	0
Zahajovací náklady	300 830	0	0	0	0	0
Režijní náklady	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350
Mzdové náklady	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000
Nákup materiálu	83 000	71 800	73 000	76 400	80 600	85 800
Splátka úroku	0	0	0	0	0	0
Celkové náklady	535 180	208 150	209 350	212 750	216 950	222 150
HV před zdaněním	-406 750	-59 850	-44 350	-23 350	-13 150	22 150
Daň z příjmu PO	0	0	0	0	0	0
HV po zdanění	-406 750	-59 850	-44 350	-23 350	-13 150	22 150

VZZ	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec
Celkové tržby	294 000	304 200	283 000	244 200	208 500	198 290
Zřizovací náklady	0	0	0	0	0	0
Zahajovací náklady	0	0	0	0	0	0
Režijní náklady	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350
Mzdové náklady	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000
Nákup materiálu	89 900	105 700	100 000	95 300	92 500	89 100
Splátka úroku	0	0	0	0	0	30 000
Celkové náklady	226 250	242 050	244 350	231 650	233 650	255 450
HV před zdaněním	67 750	62 150	46 650	12 550	-20 350	-57 160
Daň z příjmu PO	0	0	0	0	0	0
HV po zdanění	67 750	62 150	46 650	12 550	-20 350	-57 160

PŘÍLOHA Č. 4**CASH FLOW ZA PRVNÍ ROK PODNIKÁNÍ**

Cash flow	leden	únor	březen	duben	květen	červen
Počáteční stav	300 000	433 250	373 400	329 050	305 700	292 550
Vklady společníků	540 000	0	0	0	0	0
Tržby	128 430	148 300	165 000	189 400	203 800	244 300
Příjmy	668 430	148 300	165 000	189 400	203 800	244 300
Zřizovací výdaje	15 000	0	0	0	0	0
Zahajovací výdaje	300 830	0	0	0	0	0
Režijní výdaje	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350
Mzdové výdaje	0	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000
Výdaje na materiál	83 000	71 800	73 000	76 400	80 600	85 800
Splátka úvěru	0	0	0	0	0	0
Splátka úroku	0	0	0	0	0	0
Výdaje	535 180	208 150	209 350	212 750	216 950	222 150
Daň	0	0	0	0	0	0
Čistý finanční tok	433 250	-59 850	-44 350	-23 350	-13 150	22 150
Konečný stav	433 250	373 400	329 050	305 700	292 550	314 700

Cash flow	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec
Počáteční stav	314 700	382 450	444 600	491 250	503 800	483 450
Vklady společníků	0	0	0	0	0	0

Tržby	294 000	304 200	283 000	244 200	208 500	198 290
Příjmy	294 000	304 200	283 000	244 200	208 500	198 290
Zřizovací výdaje	0	0	0	0	0	0
Zahajovací výdaje	0	0	0	0	0	0
Režijní výdaje	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350	28 350
Mzdové výdaje	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000	108 000
Výdaje na materiál	89 900	105 700	100 000	95 300	92 500	89 100
Splátka úvěru	0	0	0	0	0	60 000
Splátka úroku	0	0	0	0	0	30 000
Výdaje	226 250	242 050	244 350	231 650	233 650	315 450
Daň	0	0	0	0	0	0
Čistý finanční tok	67 750	62 150	46 650	12 550	-20 350	-117 160
Konečný stav	382 450	444 600	491 250	503 800	483 450	366 290

PŘÍLOHA Č. 5

SPOLEČENSKÁ SMLOUVA

O založení společnosti s ručením omezeným **Kavárna U Viktorky s.r.o.**

uzavřena mezi:

Jméno a příjmení:

Jana Šířoká

Adresa:

Nad Fojstvím 259, 756 54, Zubří

Rodné číslo

915311/6958

Jméno a příjmení

Sláva Vilkovská

Adresa

Valašská 49, 756 61, Rožnov pod Radhoštěm

Rodné číslo

905815/8976

(Dále jen jako „*Společníci*“)

FIRMA A SÍDLO

Společníci se dohodli na založení společnosti s ručením omezeným.

Společnost vzniká dnem, ke kterému bude zapsána do obchodního rejstříku.

Obchodní firma společnosti zní: Kavárna U Viktorky s.r.o. (Dále jen „*Společnost*“)

Sídlem společnosti je Valašské Meziříčí.

PŘEDMĚT PODNIKÁNÍ

Předmětem podnikání je hostinská činnost.

TRVÁNÍ SPOLEČNOSTI

Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

ZÁKLADNÍ KAPITÁL

Základní kapitál společnosti činí při jejím založení 400 000 Kč.

Vklad Jany Šířoké činí 270 000 Kč.

Vklad Slávy Vilkovské činí 270 000 Kč.

- 1.1 Společníci se zavazují splatit 100% svých vkladů do 30 dnů od podpisu této společenské smlouvy na účet Společnosti, který založí Správce vkladu ustanovený podle tohoto článku smlouvy bez zbytečného odkladu po podpisu společenské smlouvy v pobočce Komerční banky a.s. ve Valašském Meziříčí.
- 1.2 Společník, který nesplatí předepsanou hodnotu svého peněžitého vkladu ve stanovené lhůtě, je povinen platit úrok z prodlení ve výši 20% z nesplacené částky. Je-li společník se splacením svého vkladu v prodlení, může ho Společnost pod pohrůžkou vyloučení vyzvat, aby svoji povinnost splnil ve lhůtě 3 měsíců. Společník, který nesplní svou povinnost ani v této dostatečné lhůtě, může být valnou hromadou ze Společnosti vyloučen.

Správce vkladu se tímto ustanovuje Sláva Vilkovská, Valašská 49, 756 61, Rožnov pod Radhoštěm.

- 1.3 Obchodní podíl lze převést na jinou osobu.

2 ORGÁNY SPOLEČNOSTI

- 2.1 Orgány společnosti jsou

- 1) valná hromada
- 2) jednatel

3 VALNÁ HROMADA

- 3.1 Působnost valné hromady upravuje obchodní zákoník.
- 3.2 Valná hromada si může vyhradit rozhodování věcí, které jinak náleží do působnosti jiných orgánů společnosti.
- 3.3 Každý společník má jeden hlas na každých 1000 Kč svého vkladu.
- 3.4 Valnou hromadu svolává písemnou pozvánkou s uvedením pořadu jednání jednatel a to ta, aby pozvánka byla doručena alespoň 15 dnů předem.
- 3.5 Valná hromada může rozhodnout o vytvoření dalších orgánů.
- 3.6 Valná hromada je schopná usnášení, jsou-li na ni přítomni společníci, kteří mají aspoň polovinu hlasů. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů, nestanoví-li právní předpisy jinak.

4 JEDNATEL

- 4.1 Jednatel Společnosti se při založení ustanovuje Sláva Vilkovská, Valašská 49, 75661, Rožnov pod Radhoštěm, která jedná jménem Společnosti samostatně.
- 4.2 Jednatel je povinen zajistit řádné obchodní vedení Společnosti, vedení předepsané evidence Společnosti a jejího účetnictví. Jednatel je povinen vést seznam společníků, svolávat valnou hromadu a připravovat její program a informovat Společníky o záležitostech Společnosti.
- 4.3 Jednatele jmenuje valná hromada na dobu dvou let, jednatel může být jmenován i opakovaně, a to bez omezení.

5 REZERVNÍ FOND

Společnost vytváří rezervní fond ve výši 10% ze základního kapitálu. Způsob vytváření a použití rezervního fondu stanoví obchodní zákoník.

6 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Ke změně obsahu této společenské smlouvy je třeba souhlasu všech společníků, nestanoví-li zákon jinak.
- 6.2 Práva a závazky smluvních stran podle této Smlouvy se řídí právem České republiky.
- 6.3 Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, po jednom vyhotovení obdrží každý Společník, dvě vyhotovení se přiloží k návrhu na zápis Společnosti do obchodního rejstříku.
- 6.4 Po přečtení této Smlouvy smluvní strany potvrzují, že její obsah, prohlášení, práva a závazky v ní uvedené odpovídají jejich pravdivé, vážné a svobodné vůli a že tato Smlouva byla uzavřena na základě vzájemné dohody, nikoli ve stavu tísně za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smluvní strany připojily k této Smlouvě vlastnoruční podpisy.

Ve Valašském Meziříčí dne _____

Ve Valašském Meziříčí dne _____

Podpis: _____

Podpis: _____

Jméno: _____

Jméno: _____

PŘÍLOHA Č. 6

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPISOVÝ VZOR JEDNATELE

Prohlašuji, že souhlasím se svým ustanovením do funkce jednatele obchodní společnosti **Kavárna U Viktorky s. r. o.** se sídlem **Náměstí 720/12, 757 01, Valašské Meziříčí.**

a s převzetím práv a povinností v rozsahu stanoveném ustanoveními příslušných právních předpisů.

Čestně prohlašuji, že u mne není dána překážka provozování živnosti stanovená zákonem č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání, tj. že na můj majetek nebyl prohlášen konkurs ani nebyl návrh na jeho prohlášení zamítnut pro nedostatek majetku, a že mi soudem ani správním orgánem nebyl uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti, která je předmětem podnikání shora uvedené obchodní společnosti, a to ani v tomto, ani oboru příbuzném a dále, že je mi více než 18 let, že mám plnou způsobilost k právním úkonům a že jsem osoba bezúhonná ve smyslu citovaného zákona, což dokládám výpisem z rejstříku trestů.

Čestně prohlašuji, že u mne nejsou dány překážky výkonu funkce ve smyslu ustanovení §31a obchodního zákoníku, tj. že jsem nevykonával činnost jako statutární orgán nebo jeho člen či člen jiného orgánu právnické osoby, na jejíž majetek by byl prohlášen konkurs či návrh na jeho prohlášení zamítnut pro nedostatek majetku.

Jsem si vědom, že úmyslné uvedení nepravdivých údajů v tomto čestném prohlášení může být posuzováno jako přestupek nebo trestný čin.

Můj níže uvedený úředně ověřený podpis rovněž představuje vzor podpisu, kterým se budu jako jednatel jménem společnosti podepisovat.

Ve Valašském Meziříčí dne _____

Sláva Vilkovská

PŘÍLOHA Č. 7

PROHLÁŠENÍ

o vyslovení souhlasu s umístěním sídla

Obchodní společnost

Driglass s.r.o. se sídlem Náměstí 720/12, 757 01, Valašské Meziříčí, IČ: 00000000

připojením vlastnoručního podpisu svého oprávněného zástupce pod tuto listinu jako jediný a výlučný vlastník budovy č.p.720/12, nacházející se na adrese Náměstí 720/12, Valašské Meziříčí, 757 01 zapsané v katastru nemovitostí na listu vlastnictví č. 3271 pro Krajský úřad ve Zlíně.

vyslovuje,

souhlas s umístěním sídla společnosti **Kavárna U Viktorky s.r.o.** v objektu Náměstí 720/12, 757 01, Valašské Meziříčí a to na dobu neurčitou, od podpisu tohoto souhlasu, nejdéle však do data ukončení nájemní smlouvy.

Ve Valašském Meziříčí dne _____

Ing. Jan Novák, jednatel společnosti

PŘÍLOHA Č. 8

PROHLÁŠENÍ SPRÁVCE VKLADU O SPLACENÍ VKLADU SPOLEČNÍKY

Správce základního vkladu společnosti:

Sláva Vilkovská

Valašská 49, 756 61, Rožnov pod Radhoštěm

Prohlašuji, že základní jmění společnosti:

Kavárna U Viktorky s.r.o.

Náměstí 702/12

757 01, Valašské Meziříčí

bylo splaceno společníky v plné výši dle společenské smlouvy.

Splacené vklady:

Společník	Podíl	Splacený podíl	Splaceno
Jana Šíroková	270 000 Kč	270 000 Kč	100 %
Sláva Vilkovská	270 000 Kč	270 000 Kč	100 %
Celkem	540 000 Kč	540 000Kč	100 %

Základní vklad společnosti byl složen v peněžité formě a byl uložený bankovní ústavu Komerční banka, a. s. Jako prokazatelný důkaz o této skutečnosti přikládám potvrzení banky o složení této peněžité částky.

Valašské Meziříčí dne _____

Sláva Vilkovská

JEDNOTNÝ REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ

JEDNOTNÝ REGISTRAČNÍ
FORMULÁŘ

PRÁVNICKÁ OSOBA

podací razítko

ČÁST A - PODNIKATEL

01 Podnikatel

a) obchodní firma / název právnické osoby	KAVARNA U VIKTORKY s.r.o.		
b) právní forma	SPOLČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM		c) identifikační číslo

02 Sídlo

a) název ulice	NÁMĚSTÍ		b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	VALAŠSKÉ MEZÍŘICÍ		f) část obce		
g) okres	VSETÍN		h) stát	ČESKÁ REPUBLIKA	

03 Předmět podnikání (u živnosti volně vyznačte čísla oborů činnosti na seznamu)
- ve smyslu § 45 resp. § 50 živnostenského zákona ohlašují živnost resp. žádám o koncesi

pořadové číslo	1.	HOŠŤIVSKÁ ŽIVNOST
----------------	----	-------------------

04 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	b) jméno	SLÁVA		c) příjmení	VILKOVSKÁ	d) titul
e) datum narození	1.5.08.1990		f) rodné číslo	9.0.5.8.1.518.9.7.6		

05 Bydliště / pobyt člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice	VALAŠSKÁ		b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	ROŽNOV POD RADHOŠTĚM		f) část obce		
g) okres	VSETÍN		h) stát	ČESKÁ REPUBLIKA	

06 Statutární orgán nebo člen statutárního orgánu

a) titul	b) jméno			c) příjmení		d) titul
e) datum narození			f) rodné číslo			

07 Bydliště / pobyt člena statutárního orgánu na území ČR

a) název ulice			b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce			f) část obce		
g) okres			h) stát		

08 Odpovědný zástupce

a) titul	b) jméno	IGOR		c) příjmení	NOVÝ	d) titul
e) státní občanství	ČR	f) rodné příjmení	NOVÝ	g) datum narození	1.8.04.1975	h) rodné číslo
i) místo narození	VSETÍN	j) okres	VSETÍN	k) stát	ČR	l) pohlaví
						žena / muž

*) vyplní se pouze u fyzické osoby, která nemá přiděleno rodné číslo

09 Bydliště odpovědného zástupce

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
SUŠILOVA	18		7,5,5,0,1
e) název obce	f) část obce		
VSETÍN			
g) okres	h) stát		
VSETÍN	ČR		

10 Pobyt odpovědného zástupce na území ČR (pro zahraniční osoby)

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
e) název obce	f) část obce	g) okres	

11 Datum ustanovení do funkce odpovědného zástupce

27.11.2012

12 Ustanovení odpovědného zástupce pro předměty podnikání
(pořadové číslo předmětu podnikání)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

13 Provozovna

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
NAMĚSTÍ	720	12	7,5,7,0,1
e) název obce	f) část obce	g) okres	
VALAŠSKÉ MEZIRČÍ		VSETÍN	
h) název provozovny	i) umístění provozovny		
KAVÁRNA U VIKTORKY S.R.O.			
j) datum zahájení provozování živnosti v provozovně	k) provozovna podléhající kolaudaci		
0,5.10.12.0,1,3	ANO / NE		
l) předměty podnikání provozované v provozovně dle poř. čísla / u živnosti volné číslo oboru	ANO / NE		
/ / / / / / / /			

ČÁST B - OZNÁMENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA

- oznamuji ve smyslu zákona o zaměstnanosti volné pracovní místo / obsazení volného pracovního místa ¹⁾ ÚP v			
a) místo výkonu práce	b) název profese	c) dle KZAM	d) vznik / obsazenost ²⁾ ke dni
e) pracovní právní vztah na dobu určitou / neurčitou ³⁾	f) pracovní doba	g) počet míst	h) výše mzdy
i) požadované vzdělání, praxe	j) zveřejňovat		ANO / NE
k) kontaktní osoba na pracovišti	l) poznámky, nabízené výhody, speciální požadavky apod.		

ČÁST C - VYBERTE PROVÁDĚNÉ ÚKONY V JEDNOTLIVÝCH ČÁSTECH


a) pro živnostenský úřad	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	0,4	b) pro finanční úřad	<input type="checkbox"/> počet příloh		c) pro Úřad práce	<input type="checkbox"/> počet příloh	
--------------------------	--	-----	----------------------	---------------------------------------	--	-------------------	---------------------------------------	--

ČÁST D - ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
NAMĚSTÍ	720	12	7,5,7,0,1
e) název obce	f) část obce	g) okres	
VALAŠSKÉ MEZIRČÍ		VSETÍN	
h) adresu použít i pro následující řízení	ANO / NE		

ČÁST E - DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

a) telefon	b) datová schránka	c) e-mail
774 383 492		SLAVKA.VILKOVSKA-ST@USB.CZ

jméno podatele	příjmení podatele	 vlastnoruční podpis
SLÁVA	VILKOVSKA	
vztah k právnické osobě	JEDNATEL	
V VALAŠSKÉM MEZIRČÍ	dne 27.11.2012	

PŘÍLOHA Č. 10

NÁVRH NA ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU

Návrh na zápis nebo zápis změny zapsaných údajů do rejstříku

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> obchodního | <input type="checkbox"/> obecně prospěšných společností |
| <input type="checkbox"/> nadačního | <input type="checkbox"/> společenství vlastníků jednotek |

I. REJSTŘÍKOVÝ SOUD, KTERÉMU JE NÁVRH URČEN

1 Adresa rejstříkového soudu

Krajský/městský soud v	ZLÍNĚ
Ulice	DLUHÉ DÍLY
Číslo domu	351
PSČ	763 02

Místo pro nalepení kolkových známek

II. NAVRHOVATEL

2 Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	3 Adresa bydliště nebo sídla			
	Obec a u zahraničních osob i stát	Ulice	Číslo domu	PSČ
SLÁVA VILKOVSKÁ	ROŽNOV POD RADHOŠTĚM	VALAŠSKÁ	49	756 61
JANA ŠIROKÁ	ZUBŘÍ	NAD FOJSTVÍM	259	756 54

Strana návrhu

1.

III - 1
ÚDAJE O SUBJEKTU, KTERÝ JE PŘEDMĚTEM NÁVRHU

Navrhuji zapsat do rejstříku u níže uvedeného subjektu

4 Obchodní firma nebo název	KAVÁRNA U VIKTORKY S.R.O.		
5 Adresa sídla	NÁMĚSTÍ 720/12, 757 01 VALAŠSKÉ MEZIRČÍ		
6 Identifikační číslo			7 Kód ID RZP
8 Právní forma	SPOLEČNOST S RUČENÍM OMEZENÝM		
9 Rejstříkový soud	ŽLÍN		
10 Spisová značka	Oddíl		Vložka
11 Požadovaná akce	<input checked="checked" type="checkbox"/> prvozápis <input type="checkbox"/> změna		
ÚDAJE TÝKAJÍCÍ SE PŘESHRANIČNÍ PŘEMĚNY Tyto údaje se vyplní pouze v případě, že se jedná o návrh zápisu do obchodního rejstříku na základě přeshraničního přemístění sídla a právním předchůdcem nově vznikající právnické osoby byla v zahraničí následující právnická osoba. Tyto údaje se uvedou, pokud jejich zápis příslušný zahraniční rejstřík vyžaduje.			
12 Označení zahraničního obchodního rejstříku			
13 Číslo zahraničního zápisu			
14 Den zápisu do zahraničního rejstříku			
15 Označení zahraniční právnické osoby, adresa sídla a identifikační číslo, je-li v příslušném státě přiděleno			

Podrobné údaje návrhu se uvedou v části III – 2 formuláře, která se liší podle uvedené právní formy a je proto v samostatném souboru. Jeho nejnovější verzi pro vyplnění můžete získat [ZDE](#). Všechny listy z části III – 2 se následně vloží bezprostředně za tento list formuláře a tvoří tak nedílnou součást celého návrhu.

Strana návrhu

4

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

Předmětem návrhu na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM jsou následující skutečnosti:

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
1 Obchodní firma		Zapsat ke dni:
	KAVÁRŇA U VIKTORKY s.r.o.	
2 Cizojazyčný název		Zapsat ke dni:
3 Adresa sídla		Zapsat ke dni:
Obec	NÁMĚSTÍ	
Část obce		
Ulice	NÁMĚSTÍ	
Číslo domu	popisné 720	orientační 12
PSČ	757 01	
Stát	ČR	
4 Identifikační číslo		Zapsat ke dni:
Právní forma	Společnost s ručením omezeným	
5 Doplňující text za právní formu		Zapsat ke dni:
6 Předměty podnikání		Zapsat ke dni:
	HOSTINSKÁ ČINNOST.	

Identifikátor formuláře: KAVÁRŇA U VIKTORKY s.r.o.
(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

3

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
6 Předměty podnikání		
	HOŠTIVSKÁ ČINNOST	

7 Předměty činnosti		Zapsat ke dni:

Identifikátor formuláře: KAVARNA U VIKTORKY s.r.o.
 (Uveďte se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu 4.

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Statutární orgán		
8 Jednatel – fyzická osoba		Zapsat ke dni:
Funkce		
Titul		
Jméno	SLAIVA	
Příjmení	VILKOVSKA'	
Titul za jménem		
Rodné číslo *)	905815/8976	
9 Adresa bydliště		
Obec	ROŽNOV POD RADHOŠTĚM	
Část obce		
Ulice	VALAŠSKA'	
Číslo domu	popisné 49	orientační evidenční
PSC	756 61	
Stát	ČR	
10 Den vzniku funkce	15.11.2012	
11 Den zániku funkce		
12 Doplnující text		
Údaje, které slouží výhradně k ověření bezúhonnosti		
Rodné příjmení	VILKOVSKA'	
Místo narození	LEVOČA	
Stát narození	SLOVENSKÁ REPUBLIKA	
Státní příslušnost	SK	
*) Uveďte se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uveďte se datum narození.		
13 Způsob jednání statutárního orgánu – jednatele		Zapsat ke dni:
	JEDNÁ SAMOSTATNĚ JMÉNEM SPOLEČNOSTI	

Identifikátor formuláře: KAVARNA U VIKTORKY S.R.O.
(Uveďte se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

5.

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ			VYMAZÁVANÝ		
Společníci						
33 Společník - fyzická osoba				Zapsat ke dni:		
Titul						
Jméno	SLA'VA					
Příjmení	VILKOVSKA'					
Titul za jménem						
Rodné číslo *)	9058 15/8976					
34 Adresa bydliště						
Obec	ROŽNOV POD RADHOŠTĚM					
Část obce						
Ulice	VALAŠSKÁ					
Číslo domu	popisné	orientační	evidenční	popisné	orientační	evidenční
	49					
PSC	756 61					
Stát	ČR					
35 Výše vkladu	- 2 70 000 -					
36 Rozsah splacení	100%					
37 Výše obchodního podílu	50%					
38 Zástavní právo k obchodnímu podílu						
39 Doplňující text						

*) Uvede se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uvede se datum narození.

Identifikátor formuláře: KAVARNA U VIKTORKY s.r.o.
(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

6.

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Společníci		
33 Společník - fyzická osoba	Zapsat ke dni: <input type="text"/>	
Titul		
Jméno	JANA	
Příjmení	ŠIROKÁ	
Titul za jménem		
Rodné číslo *)	915311/6958	
34 Adresa bydliště		
Obec	ZUBŘÍ	
Část obce		
Ulice	NAD FOJSTVÍM	
Číslo domu	popisné 259	orientační evidenční
PSC	756 54	popisné orientační evidenční
Stát	ČR	
35 Výše vkladu	270 000,-	
36 Rozsah splacení	100%	
37 Výše obchodního podílu	50%	
38 Zástavní právo k obchodnímu podílu		
39 Další text		

*) Uvede se rodné číslo. Pokud rodné číslo nebylo přiděleno (u cizinců), uvede se datum narození.

Identifikátor formuláře:
(Uvede se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu

III – 2 PŘEDMĚT NÁVRHU na zápis SPOLEČNOSTI S RUČENÍM OMEZENÝM

ÚDAJ	ZAPISOVANÝ	VYMAZÁVANÝ
Základní kapitál		
62 Základní kapitál	540 000 -	Zapsat ke dni:
63 Rozsah splacení základního kapitálu	100%	
64 Doplnující text k základnímu kapitálu		

Identifikátor formuláře: 0 VIKTOR KY S.R.O.
 (Uveďte se identifikační číslo nebo v případě prvozápisu navrhovaná obchodní firma)

Strana návrhu 0.

IV.
PŘÍLOHY
Výše uvedený návrh dokládám následujícími listinami

Pořadové číslo	Předkládaná listina	Počet vyhotovení
1.	SPOLEČENSKÁ SMLOUVA	2x
2.	PROHLÁŠENÍ SPRÁVCE VKLADU	1x
3.	NÁJEMNÍ SMLOUVA	1x
4.	VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ	1x
5.	VÝPIS ZE ŽIVNOSTENSKÉHO ÚŘADU	1x
6.	VÝPIS Z REJSTŘÍKU TRESTŮ JEDNATELE	1x
7.	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ JEDNATELE	1x

Strana návrhu

9.

V.
DATUM PROVEDENÍ ZÁPISU

<input checked="" type="checkbox"/>	Žádám, aby všechny výše uvedené skutečnosti byly zapsány do rejstříku v zákonem stanovené lhůtě
<input type="checkbox"/>	Všechny výše uvedené skutečnosti žádám zapsat do obchodního rejstříku ke dni:

VI.
ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Na základě výše vyplněného formuláře a příloh k němu přiložených podávám návrh na zápis těchto skutečností do obchodního rejstříku.

Tento návrh podává navrhovatel

Jméno a příjmení osoby, jednající jménem navrhovatele a označení jejího oprávnění jednat jménem navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Úřední ověření pravosti podpisu
SLÁVA VILKOVSKÁ	<i>Vilkovská</i>	<i>Vilkovská</i>
JANA ŠIROKÁ	<i>Široká</i>	<i>Široká</i>

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Jméno, příjmení a rodné číslo (u cizince datum narození) zástupce navrhovatele	Vlastnoruční podpis	Údaj o zástupci *)	Úřední ověření pravosti podpisu

*) uvede se: advokát, notář, obecný zmocněnec a další dle §21 občanského soudního řádu

V VALAŠSKÉM MEZIRČÍ dne 8.12.2012

Strana návrhu 10.

PŘÍLOHA Č. 11

PŘÍHLÁŠKA K REGISTRACI PRO PRÁVNICKÉ OSOBY

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu v, ve, pro

VLAŠSKÉME HEZIDCI

01 Daňové identifikační číslo

C, Z

02 Registrace / oznámení změny*)

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘÍHLÁŠKA K REGISTRACI pro právnické osoby

03

a) k dani z příjmů právnických osob

NE

b) k dani z přidané hodnoty

NE

(příhláška k registraci k DPH)

c) k dani z nemovitostí

NE

ode dne 2, 0, 0, 1

d) k dani silniční

NE

ode dne 2, 0, 0, 1

e) k dani z příjmů jako plátcí: 1. daně z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků

NE

ode dne 2, 0, 0, 1

2. daně z příjmů vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

NE

ode dne 2, 0, 0, 1

3. zajišťující daň z příjmů

NE

ode dne 2, 0, 0, 1

04 Název právnické osoby, včetně dodatku

K A V A R U A V I V I K T O R K Y S R O

05 Identifikační číslo

06 Právní forma

1, 1, 3, 9, 7, 8

S, R, O

07 Sídlo

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

V A M Ě S T Ě 7, 2, 0, 1, 1, 2

b) obec

V A L A Š S K É M E Z I D Ě Ě

c) PSČ

7, 5, 6, 1

d) stát

C R

e) telefon

7, 7, 4, 3, 8, 3, 4, 9, 2

08 Osoby, které jsou statutárním orgánem - jeho členem - jednají za právnickou osobu*)

a) příjmení

V I L K O V S K Á

b) jméno

S L A V A

c) titul

d) rodné číslo

9, 0, 5, 8, 1, 5, 1, 8, 9, 7, 6

e) adresa bydliště (místa trvalého pobytu):

1. Ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

V A L A Š S K Á 4, 9

2. Obec

R O Ž N O V P O D R A D H O Š T Ě M

3. PSČ

7, 5, 6, 1

4. Stát

C R

5. Telefon

7, 7, 4, 3, 8, 3, 4, 9, 2

f) je oprávněn jednat za právnickou osobu

g) je pověřen jednat samostatně

X

h) e-mail

SLAVKA.VILKOVSKA-ST@VSB.CZ

*) nehodící se škrtněte

09 Počátek provozování výdělečné činnosti dne:

0,5|0,1|2,0|0,3

10 Oprávnění k podnikání

a) datum

2,8|1,2|2,0|0,3

b) vydáno kým

c) pod číslem

11 Převažující předmět podnikání

H,O,S,T,I,N,S,K,A', ČI,N,HO,S,T

12 Telefon

7,7,4,3,8,3,4,9,2,

13 Fax

13a e-mail

SLAVKA.VILKOVSKA.ST@VSB.CZ

14 Číslo účtů u bank, spořitelních a úvěrních družstev:
účet v ČR

a) číslo účtu / směrový (identifikační) kód

—, 2,3,8,9,7,6,3,1,1,0,1,0,0

měna, ve které
je účet veden

CZK

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano/ne

b) číslo účtu / směrový (identifikační) kód

—

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano/ne

účet vedený v zahraničí
IBAN

typ ID banky

ID banky

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano/ne

název účtu

P,O,D,N,I,K,A,T,E,L,S,KÝ

název banky

K,O,M,E,RČNÍ, B,A,N,K,A

ulice banky

NÁMĚSTÍ

město banky

V,A,L,AŠ,S,K,E, M,E,ZI,R,IČÍ

PSČ banky

stát

7,5,7,0,1

Č,E,S,KÁ, R,E,P,U,B,L,I,K,A

15 Zastupování v daňových záležitostech: zástupce ano / ne: ☒ NE . V případě „ano“ je přílohou plná moc.

16 Zástupce pro doručování ano / ne: ☒ NE . V případě „ano“ je přílohou plná moc.

*) nehodící se škrtněte

17 Adresa pro doručování:

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

U A M Ě S T Ě 7 2 0 / 1 2

b) obec

V A L A Š S K É M E Z I Ř Í Č Í

c) PSČ

7 5 7 0 1

d) telefon

7 7 4 3 5 1 0 3 4

e) fax

18 Organizační složky podniku:

a) počet odštěpných závodů:

NE

b) počet provozoven:

NE

c) počet platebních pokladen:

NE

19 Právní předchůdce

a) DIČ

C Z

b) název právnické osoby, včetně dodatku

I

c) právní forma

d) sídlo

1. Ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

2. Obec

3. PSČ

4. Stát

5. Telefon

20 Zahraniční DIČ

Stát

21 Daňový subjekt má zřízenou datovou schránku ano/ne

Identifikátor datové schránky

PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO PŘIHLÁŠCE K REGISTRACI JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM A JSEM SI VĚDOM SVÉ POVINNOSTI HLÁSIT KAŽDOU ZMĚNU DO 15 DNŮ.

Údaje o zástupci:

Kód zástupce:

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou),

s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

S L A V A V I L K O V S K Á J E D N A T E L

Datum

1 0 0 1 2 0 1 3

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis
daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu

Miloslav

*) nehodící se škrtněte

PŘÍLOHA Č. 12

PROHLÁŠENÍ ODPOVĚDNÉHO ZÁSTUPCE



PROHLÁŠENÍ ODPOVĚDNÉHO ZÁSTUPCE



Identifikační část podnikatele

a) jméno a příjmení / obchodní firma / název ¹⁾	b) identifikační číslo
SLÁVA VILKOVSKÁ	
c) rodné číslo	d) datum narození ¹⁾
405815	1.5.10.81.1990

01 Odpovědný zástupce

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
ING.	IBOR	NOVÝ	
e) datum narození			
1.8.04.1.9.25			

02 Bydliště odpovědného zástupce

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační	d) PSČ
SUŠILOVA	18		7.5.0.1
e) název obce	f) část obce		
VSETÍN			
g) okres	h) stát		
VSETÍN	ČESKÁ REPUBLIKA		

Prohlašuji ve smyslu ustanovení § 46 odst. 1 a 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, že souhlasím s ustanovením do funkce odpovědného zástupce u výše uvedeného podnikatele.

03 Předmět podnikání

HOŠŤANSKÁ ČINNOST

jméno	příjmení	 podpis odpovědného zástupce ²⁾
IBOR	NOVÝ	
v	dne	
VSETÍNĚ	27.11.2012	

¹⁾ vyplní pouze fyzická osoba, která nemá přidělené rodné číslo

²⁾ podpis na prohlášení musí být úředně ověřen, neúčinní-li odpovědný zástupce prohlášení před živnostenským úřadem
MPO POZ – vzor č. 02 (082010)

³⁾ nehodící se škrtněte

PŘÍLOHA Č. 13

GRAFICKÝ NÁVRH KAVÁRNY U VIKTORKY S.R.O.

